

GRANTA PIETEIKUMA APRAKSTĀ OBLIGĀTI JĀIETVER ŠĀDAS SADAĻAS

1. Granta **būtības izklāsts**, dodot lakoniskas atbildes uz jautājumiem – kas notiks, kur notiks un kad notiks?
2. Granta **nepieciešamības pamatojums**, paskaidrojot kāpēc projekts ir vajadzīgs, ko no tā iegūs Preiļu novads un novada iedzīvotāji.
3. Granta **mērķu un uzdevumu** formulējums.
4. Granta **apraksts pa īstenošanas posmiem**, detalizēti aprakstot veicamās darbības un aktivitātes, lai tiktu sasniegtu Granta rezultāti.
5. Plānotie **Granta rezultāti**, paskaidrojot, ko paredzēts sasniegt īstenojot projektu.
6. **Granta īstenotāji**, Granta ieviešanā iesaistītās personas un organizācijas.
7. **Līdzekļu izlietošanas mērķis**, paskaidrojot kā tiks izlietoti no projektu konkursa piešķirtie līdzekļi, kas tiks iegādāts.
8. Kā tiks nodrošināta Granta idejas īstenošana, ja finansējums netiks piešķirts vai piešķirtā līdzfinansējuma summa būs nepietiekama?
9. Granta perspektīva nākotnē. Kā tiks turpināts ar projektu iesāktais process?
10. Citi projektā iesaistītie dalībnieki – norādīt vārdus, iestādes, institūcijas.
11. **Informācija par budžetu**, tā pamatojums, iespējamie finanšu avoti, Granta realizācijai jau esošie finanšu un materiālie resursi, kā arī informācija par nepieciešamo un par jau piesaistīto finansējumu un tā apmēru.