

Izglītības attīstības stratēģijas 2024.-2030. gadam darba uzdevums

MĒRĶIS UN UZDEVUMI: nodrošināt efektīvu, ilgtspējīgu, kvalitātē un vienlīdzības principos balstītu izglītības ekosistēmas attīstības plānošanu Preiļu novadā, īstenojot visaptverošu esošās situācijas izvērtējumu, kas sniegtu analīzi sekojošās ar izglītības nozari saistītās tēmās Preiļu novadā:

- 1) **Izglītības ekosistēmas ietvars** Preiļu novadā – apskats par izglītības nozares būtiskajiem raksturojošajiem elementiem, tajā skaitā vispārējās izglītības pakalpojumu teritoriālais pārklājums, ieskats nozares pārvaldībā, esošo sadarbību raksturojums, metodiskā darba nodrošinājums, demogrāfijas tendences un (ja attiecināms) demogrāfijas prognozes turpmākajā desmitgadē;
- 2) **Vispārējās izglītības pakalpojumu nodrošinājuma raksturojums un analīze**, t.sk.:
 - a) **izglītojamo skaita tendences** pēdējo 3 gadu laikā dalījumā pa izglītības posmiem pašvaldības dibinātajās vispārējās izglītības iestādēs (t.sk. novadā deklarēto un nedeklarēto izglītojamo proporcijas; izglītojamo skaits grupiņās/klasēs; ja attiecināms – atbilstība nacionālā līmenī izvirzītiem kvantitatīvajiem kritērijiem);
 - b) izglītības **programmu piedāvājums un pakalpojumu pārklājuma analīze**, t.sk. (ja attiecināms) dažādas izglītības apguves formas (tālmācība, izglītība ģimenē u.c.);
 - c) **izglītojamo sasniegumu** (t.i., OCE indekss, centralizēto eksāmenu rezultāti, dalība olimpiādēs, izglītības turpināšana) apskats un analīze;
 - d) **iekļaujošās un speciālās izglītības** nodrošinājums, t.sk. izglītojamo un pedagogu **labbūtība**;
 - e) **cilvēkresursu** (pedagogi, atbalsta personāls) **nodrošinājums** (t.sk. skaits, likmes, noslodzes struktūra, vecuma struktūra, profesionālā kvalifikācija, kapacitāte, vakances, esošais motivācijas modelis);
 - f) **citu resursu** (mācību vide, infrastruktūra (t.sk. mācību telpu noslodze), IKT, finanšu resursi) apskats vispārējā izglītībā;
 - g) **kopsavilkums par vispārējās izglītības iestāžu (pirmsskolas izglītības iestādes, vispārizglītojošās skolas) sniegumu ar izglītības kvalitāti saistītos kritērijos**;
- 3) **Interesu un profesionālās ievirzes izglītības** pakalpojumu apskats un vajadzību analīze;
- 4) **Darbs ar jaunatni**;
- 5) **Pieaugušo izglītības** pakalpojumu apskats un vajadzību analīze;

6) **Nozares SVID analīze** – kā kopsavilkums esošās situācijas izvērtējumam.

ESOŠĀS SITUĀCIJAS ANALĪZES METODOLOĢIJA (DATU AVOTI UN INSTRUMENTĀRIJS):

- **Darba grupas izveide**, kuras sastāvā darbojas gan speciālisti no pašvaldības, gan ārējie konsultanti. Darba grupu veido tāds speciālistu kods, kas visā pakalpojuma izstrādes procesā aktīvi iesaistās diskusijās par darba procesu, saskaņo metodoloģiju, uzdevumus, izvērtē paveikto (t.sk. arī starprezultātus).
- **Datu iegūšana no pašvaldības** (t.sk., VIIS un VISC dati, kā arī citi pašvaldībā esošie dati, piem., par iestāžu infrastruktūru un resursiem, jau īstenoto aptauju rezultāti, u.c.).
- **Datu iegūšana ar datu pieprasījumiem no izglītības iestādēm** sadarbībā ar pašvaldību (tādi dati, kuri būtu nepieciešami, bet netiek sistemātiski uzkrāti VIIS vai citās valsts un/vai pašvaldības sistēmās).
- **Demogrāfijas prognozes** ar kohortas analīzes metodi (ja nepieciešams).
- Nozares pārstāvju **intervijas** (indikātivi 5 intervijas, īstenojamas attālinātā formā).
- **Aptaujas** – provizoriski pedagogu aptauja, izglītojamo aptauja, vecāku aptauja, vai alternatīvi jau īstenoto aptauju datu analīze, ar mērķi mazināt aptauju norises slodzi izglītības iestādēs.
- **Tematiskās darba grupas** – tiek sasauktas un tiek īstenotas pēc nepieciešamības, proti, ja kādu tēmu/jautājumu vēlams izdiskutēt ar jomas pārstāvjiem un speciālistiem.

INDIKATĪVS LAIKA PLĀNS:

NR.	Izvērtējuma izstrādes posmi un uzdevumi	Kalendārās nedēļas												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Līguma noslēgšana.	■												
	Darba grupas izveide.	■	■											
	Ievadsanāksme un darba grupas sanāksmju norise.		■	■	■			■			■			■
2	Datu pieprasījuma izstrāde.		■	■	■									
	Aptauju instrumentārija izstrāde, ja nepieciešams.		■	■	■									
3	Pieejamo datu apkopošana un sākotnējā analīze.		■	■	■									
	Detalizēta pieejamo datu (t.sk. pašvaldības attīstības programma, VIIS, VISC u.c.) pakāpeniska analīze un aprakstīšana.			■	■	■	■	■	■					
	Datu precizēšana, papildināšana, analīzes apraksta izstrāde.							■	■	■	■			
4	Interviju plānošana un norise (tiešsaistes formātā).						■	■	■	■	■			
	Tematisko darba grupas(-u) diskusiju norise (tiešsaistes formātā).						■	■	■	■	■			
5	Iesaistīto pušu aptauja (ja nepieciešams).					■	■	■	■	■				
6	Izvērtējuma gala ziņojuma izstrāde un saskaņošana.								■	■	■	■	■	■