Riebiņu pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums*

Riebiņi, 21.10.2026.

(vieta, datums)

SASKAŅOTS

Preiļu novada Izglītības pārvaldes vadītājs

	*Andrejs Zagorskis
(paraksts)	(vārds, uzvārds)
(datums)	

Izglītības iestādes vadītājs _____ /Ineta Anspoka/

Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2025./2026. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2025./2026. māc.g. (01.09.2025.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2025./2026.māc.g. (31.05.2026.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111		V_3109	07.07.2020	87	90
Speciālās pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	11015611		V_6383	01.09.2022	3	3
Speciālās pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	11015811		V_6384	01.09.2022	2	2

1.1. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā

1.1.1. divi izglītojamie mainīja izglītības iestādi, lai nodrošinātu ērtāku ceļu uz skolu;

1.1.2. divi izglītojamais atgriežas atpakaļ izglītības iestādē pēc dzīvesvietas maiņas;

1.1.3. mācības mūsu skolā uzsāka trīs audzēkņi, kuri pārnāca no citas izglītības iestādes

1.2. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2025./2026. māc.g. (līdz 31.05.2026.)	nav	Pedagogi apgūst papildus atsevišķus studiju kursus
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2025./2026. māc.g. (līdz 31.05.2026.)	6	Atbalsta personāla skaits un kvalitatīvais sastāvs atbilst izglītojamo skaitam izglītības iestādē, lai pēc nepieciešamības īstenotu individualizētu vai diferencētu pieeju. Nemainīgs sastāvs.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes misija – mūsdienīgs, kvalitatīvs un uz darba tirgū augsti novērtētu prasmju attīstīšanu orientēts izglītības piedāvājums, kas pieejams ikvienam.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – EKO skola vietējā kopienā ar daudzveidīgu piedāvājumu, kas veicina daudzpusīgas personības izaugsmi karjeras veidošanā un dzīves mērķu sasniegšanā.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – atbildība par visu, ko darām, cieņa un solidaritāte.

3. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi:

3.1. Informācija, kura atklāj konkrētā mācību gada, par kuru tiek veikts izvērtējums, darba prioritātes un sasniegtos rezultātus:

Mācību gads	Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
2025./2026.	Pilnveidot mūsdienīga mācību satura īstenošanas iespējas, ievērojot katra izglītojamā mācīšanās spējas un vajadzības, sekmējot izglītojamo un pedagogu digitālo kompetenču attīstību un pilnveidošanu, moderno tehnoloģiju apgūšanu mācību procesa vajadzībām	a) Kvalitatīvi Pedagogi mērķtiecīgi, atbilstoši savam mācību priekšmetam un izglītojamo individuālajām īpatnībām mācību procesā izmanto digitālās platformas, digitālos mācību līdzekļus.	**Sasniegts.** Digitālais līdzeklis tiek izvēlēts tad, ja tas palīdz labāk sasniegt konkrētās stundas mācību mērķi.
		a) Kvantitatīvi • 100 % skolotāju plāno mācību stundas, ievērojot izglītojamo mācīšanās spējas un vajadzības • 90% skolēnu pilnveidotas digitālo mācību platformu izmantošanas prasmes • Reizi 2 mēnešos sniegts atbalsts skolas pedagogiem IKT rīku izmantošanā.	**Sasniegts.** Tehnoloģijas mācību procesā nav pašmērķis, bet gan instruments kvalitatīvāka rezultāta sasniegšanai. Datoradministratora sniegtais atbalsts mazina skolotāju laika patēriņu, risinot tehniskas detaļas, tādējādi ļaujot pedagogiem pilnībā pievērsties mācību saturam un darbam ar skolēniem.
		kvantitatīvi	**Sasniegts.**

	Pedagoģiskā procesa organizēšana āra vidē, efektīvi izmantojot dažādus pieejamos resursus	• Tiek novadīta vismaz 1 mācību stunda semestrī katrā mācību priekšmetā āra vidē. • Sadarbība ar vismaz 3 pašvaldības uzņēmumiem un vietējiem uzņēmējiem	
		kvalitatīvi Skola piedalās projektā "Mamma Daba", AS "Latvijas valsts meži" u.c. organizētajās aktivitātēs.	**Sasniegts.**
	Atbalstīt izglītojamo kā vērtīborientētas un atbildīgas personības pilnveidošanos.	a) kvalitatīvi Izglītojamiem un viņu vecākiem sniegta iespēja piedalīties dažādos pasākumos, koncertos, izglītojošās nodarbībās, kas veicina valstisko apziņu un stiprina patriotismu	**Sasniegts.** Īpaši veiksmīgi norit vairāku gadu gaitā izkopti un iecienīti tradicionālie pasākumi: Ierindas skate, Baltais rīts, Pateicības diena mācību gada noslēgumā, kuros vecāki un skolas kopiena iesaistās ar lielu atsaucību
		a) kvantitatīvi • Visās klasēs īstenotas SEM (sevis apzināšanās, cieņpilnas attiecības ar citiem, atbildīga lēmumu pieņemšana un rīcība) nodarbības Vismaz divas reizes mācību gadā skolēnu pašpārvalde organizē akcijas, kas saistās ar izglītojamo piederības sajūtu savai klasei, skolai, novadam.	**Daļēji sasniegts.** Pieejas īstenošanā trūkst pilnīgas nepārtrauktības un vienotas sistēmas visos izglītības posmos.

4. **Informācija, kura atklāj konkrētā mācību gada, par kuru tiek veikts izvērtējums, AUDZINĀŠANAS darba prioritātes** (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personības attīstību) un sasniegtos rezultātus:

2025./2026. m.g. prioritātes:

1. Skolēnu līdzdalība un līdzatbildība skolas fiziskās un emocionālās vides pilnveidē, veicinot , ka ikviens skolēns tiek uzklausīts, pamanīts un atbalstīts.
2. Skolēni demonstrē cieņpilnu, atbildīgu rīcību klasē un kopienā, veicina iesaistīšanos iniciatīvās, atbalsta sniegšanu citiem un spēju reflektēt par savu lomu iekļaujošas vides veidošanā.
3. Veselību veicinošas vides veidošana, izpratne par uztura ietekmi uz cilvēku veselību un darbspējām, kā arī sportisko aktivitāšu nozīme veselības saglabāšanai..
4. skolēnu izpratne par tikumiskām vērtībām (godīgums, atbildība, drosme u.c.), stiprinot latvisko identitāti un patriotismu.

4.1. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Skolā sekmīgi īstenoti daudzveidīgi pasākumi, kas stiprināja skolēnu uz valstisko identitāti, patriotismu un piederības sajūtu savai skolai, novadam un valstij. Skolēni iesaistījās gan vietēja mēroga, gan valsts svētku svinēšanā, piem., *Ierindas skatē*, "*Deju vija Latvijai*", kas norisinās LR Neatkarības atjaunošanas dienā. Skolēni regulāri apmeklē muzejus un dodas mācību ekskursijās, izzinot/pētot Latgales un citu Latvijas reģionu vēsturi, kultūru un tradīcijas. Būtisku ieguldījumu skolēnu kultūras izpratnes, veselīga dzīvesveida un ilgtspējas rīcības veicināšanā sniedza dalība starptautiskajos projektos, piem., Nordplus projektā NPJR-2024/10204 "Kultūrpratības

veicināšana caur kulināriju, amatniecību un folkloras tradīcijām"**,** *"SchoolFood WasteSolutions".* Skolas ikdienā īpaša uzmanība tika pievērsta skolēnu emocionālajai drošībai, savstarpējai cieņai un ikviena skolēna vajadzību ievērošanai. KiVa programma, Džimbas drošības programmas veicināja drošas, atbalstošas vides veidošanu, kurā skolēni tiek pamanīti un uzklausīti.

Skolas vērtības 2026./2027. mācību gadā un programmas periodā

Atbildība – skolēns apzinās savas izvēles un rīcības sekas, godprātīgi pilda pienākumus un uzņemas atbildību par savu rīcību un tās rezultātiem.
apzinos savu izvēļu un rīcības sekas, izpildu pienākumus un uzņemos atbildību par rezultātu.
Cieņa – skolēns izturas cieņpilni pret sevi, citiem cilvēkiem, valsts valodu, skolu, tās vidi un kopīgo īpašumu.
Solidaritāte – skolēns pamana otra vajadzības, sniedz un pieņem palīdzību, sadarbojos un rūpējas par kopīgo labumu.

Mācību gads	Prioritāte	Galvenais sasniedzamais rezultāts
2026./2027.	Atbildība un līdzdalība	Skolēns apzinās savu atbildību par mācībām, uzvedību un savstarpējām attiecībām, aktīvi iesaistās klases un skolas dzīvē un prot cieņpilni paust savu viedokli..
2027./2028.	Cieņa un labbūtība	Skolēns ievēro pieklājīgas saskarsmes principus, atpazīst savas un citu emocijas, zina, kur meklēt palīdzību, un piedalās drošas un labvēlīgas vides veidošanā.
2028./2029.	Solidaritāte un piederība	Skolēns sadarbojas ar citiem, sniedz atbalstu, izjūt piederību skolai un vietējai kopienai, kā arī aktīvi iesaistās kopīgā labuma veidošanā.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi
(Izglītības programmu īstenošanai).

5.1. Ar Latvijas Universitāti ar mērķi radīt apstākļus skolotāju prakses vietas nodrošināšanai un organizēšanas procesu īstenošanai un prakses uzdevumu apguvei.
5.2. Ar izdevniecību "Skolas Vārds" par dalību interaktīvās mācību platformas dgiskola.lv aprobācijas projektā
5.3. Ar "IT Izglītības fonds" par izglītības tehnoloģiju komplektu (Photon, mBot, RVR roboti, BBC micro:bit mikrokontrolieri un VEX komplekti) bezatlīdzības lietošanu mācību procesa īstenošanai datorikas un citās mācību stundās, kā arī interešu izglītības programmās.
5.4. Ar Latviešu valodas aģentūru latgaliešu rakstu valodas apguves nodrošināšanai

Mācību gads	Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Piezīmēm
2026./2027.m.g.	Stiprināt pedagogu savstarpējo mijiedarbību un pieredzes apmaiņu integrētai mācību satura apguvei	kvalitatīvi • Metodiskajās jomās pedagogi apzina novitātes izglītības standartos un programmās, analizē to realizāciju. • Izmanto daudzveidīgas mācīšanas metodes, pielietojot modernās tehnoloģijas, starpdisciplinārās stundas • Labās prakses pārnese mācību procesa pilnveidei un kvalitātes celšanai.	

		kvantitatīvi • 85% no izglītības iestādes pedagogiem kopīgi plāno dažādus uzdevumus, sadarbojas un realizē tos vienas tēmas ietvaros.	
	Skolēnu pašizpratne, sagatavošana veiksmīgai pārejai uz vidējo vai profesionālo izglītību un agrīnu darba tirgus iepazīšanu	kvalitatīvi • Regulāra dalība nacionāla mēroga iniciatīvās (Karjeras nedēļas nodarbības, sadarbības pasākumi un pieredzes apmaiņas braucieni). • Caurviju prasmju (komunikācija, komandas darbs, problēmu risināšana) stiprināšana mācību stundās un skolēnu pašpārvaldes aktivitātēs. • Praktisku un mūsdienīgu kompetenču (veselīga dzīvesveida un ilgtspējas izpratne caur projektu *SchoolFood WasteSolutions*) attīstīšana.	
		kvantitatīvi • 9. klašu absolventu mērķtiecīga un 100% pāreja uz nākamajām izglītības pakāpēm (vidusskolām, tehnikumiem, profesionālajām skolām)	
	Droša un mūsdienīga vide, kas veicina zaļo domāšanu	kvalitatīvi • **Emocionālā drošība**: aktīva dalība KiVa un Džimbas drošības soļu preventīvā programmā. • **Praktiskā drošība:** regulāri tiek rīkotas evakuācijas mācības un civilās aizsardzības treniņi. • **Mūsdienīga mācību pieeja:** skolotāji aktīvi piedalās inovāciju konferencēs un ievieš jaunākās metodes, kā arī izmanto ESF+ projektus STEM un pilsoniskās līdzdalības stiprināšanai.	
		kvantitatīvi • Pie divām skolas ieejām izveidoti un uzstādīti iekļaujoši, pieejami un videi draudzīgi pandusi (uzbrauktuves). • Bufetes tipa (zviedru galda) ēdināšanas iekārtu iegāde skolas ēdnīcā starptautiskā projekta **"SchoolFood WasteSolutions"** ("Ēd vasals / Viedais Skolas Šķīvis") ietvaros, lai sniegtu tiešu un daudzpusīgu ieguvumu skolēnu un skolas darbinieku labbūtībai. • 2 darba vietu pielāgošana personām ar invaliditāti Nodarbinātības valsts aģentūras projekta "Pasākumi iekļaujošai nodarbinātībai" ietvaros	

6. **Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus <u>nākamajā</u> mācību gadā** (pēc konkrētā mācību gada izvērtējuma)

2025./2026. m.g. noslēgumā izglītojamo vidējie mācību sasniegumi ir optimālā līmenī – vidējais vērtējums ir 6,75 balles (2024./2025. m.g. 6,62 balles, 2023./2024. m.g. 6,49 balles, 2022./2023. m.g. 6,66 balles). Augstus mācību sasniegumus ir uzrādījuši skolēni 4. klasē ar vidējo atzīmi 7,65 balles un 6. klasē ar vidējo atzīmi 7,54 balles, kas kopumā ir sekmējis skolas kopējo rezultātu, kurš ir paaugstinājies par 0,13 procentpunktiem salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu. Salīdzinot ar iepriekšējo mācību gadu par 5 procentpunktiem ir palielinājies to skolēnu skaits, kuru mācību sasniegumi ir augstā un optimālā līmenī (no 24% 2024./2025. m.g līdz 29% 2025./2026. m.g.)

Sākumskolas 4. klases vidējais mācību sasniegumu vērtējums ir 7,65 balles, kas ir par 0,63 ballēm augstāks salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu. (2024./2025. m.g. 7,02 balles, 2023./2024. m.g. 7,26 balles)

5. – 9. klasēs vidējie mācību sasniegumi ir 6,6 balles (2024./2025. m.g. 6,53 balles, 2023./2024. m.g. 6,35 balles), kas ir par 0,07 ballēm augstāks par iepriekšējā mācību gada vidējo mācību sasniegumu vērtējumu.

Analizējot mācību sasniegumus 3 gadu griezumā, ir vērojama augšupejoša tendence izglītojamajiem gan sākumskolas posmā, gan arī pamatskolas posmā, saglabājot mācību sasniegumus optimālā līmenī.

Pamatojoties uz VIAA valsts pārbaudes darbu rezultātu datu pārskatu un izvērtējot 9. klases centralizēto eksāmenu rezultātus, redzams, ka latviešu valodas 2025./2026. m.g. CE vidējais vērtējums ir 47%, kas ir par 9,47 procentpunktiem zemāks salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu (56,47% 2024./2025. m.g.) un par 9,6 procentpunktiem zemāks nekā vidēji valstī (56,5%). Gada vidējais vērtējums latviešu valodā 9. klasei ir 5,7 balles, kas ir samērā zems, un tas izskaidro arī zemākus sasniegumus CE. Matemātikas CE rezultāti liecina, ka vidējais vērtējums šajā mācību gadā ir 46,6%, kas ir par 7,2% zemāks nekā iepriekšējā mācību gadā (2024./2025. m.g. 53,8%) un par 8,6% zemāks nekā vidēji valstī (55,2%). Arī matemātikā gada vidējais vērtējums 5,21 balle, kas sekmējis diezgan viduvēju sniegumu CE.

Monitoringa darba angļu valodā vidējais vērtējums ir 40,7%, kas ir par 30,1 procentpunktu zemāks par vidējo vērtējumu valstī (70,8%). Šajā mācību priekšmetā klases vidējais vērtējums ir 7,38 balles, kas uzrāda neatbilstību monitoringa darbā sasniegtajiem rezultātiem. Kā galvenie iemesli minami priekšmeta pedagogu maiņa un jaunās skolotājas (studentes) metodiskās pieredzes trūkums, kā arī nepietiekami augstas prasības ikdienas mācību procesā. Līdztekus skolēnu motivāciju negatīvi ietekmēja pārbaudījuma formāta maiņa — pāreja no centralizētā eksāmena (CE) uz monitoringa darbu (MD), jo šis vērtējums neietekmē sertifikāta ieguvi un gada atzīmi, tādējādi mazinot vēlmi mobilizēties augstākam rezultātam. Starpdisciplinārā diagnosticējošā darba dabaszinātnēs vidējie sasniegumi ir 34,8%, kas ir par 10% zemāki nekā valsts vidējie sasniegumi (44,8%) šajā valsts pārbaudes darbā. Arī dabaszinātņu mācību priekšmetos klases vidējais sniegums ir salīdzinoši zems (5,62 balles), turklāt starpdisciplinārā diagnosticējošā darba (SDD) rezultāts ir vēl zemāks. Šādu vērtējumu galvenokārt noteica tas, ka vairums uzdevumu prasīja attīstītu lasītprasmi un teksta izpratni, kas pašlaik ievērojamai daļai izglītojamo sagādā grūtības. Tāpat skolēnu sasniegumus negatīvi ietekmēja pārbaudes darbā iekļautais augstais komplekso uzdevumu īpatsvars.

Kopumā mācību priekšmetu 8 olimpiādēs Riebiņu pamatskolu 2025./2026. gadā mācību pārstāvējis 41 dalībnieks, iegūtas 13 godalgotās vietas, tai skaitā novada mērogā iegūtas: 1. vieta 2 olimpiādēs – (angļu valodā un vizuālajā mākslā), 2. vieta – 2 skolēni vizuālās mākslas olimpiādē, 3. vietu ieguvuši 4 skolēni (latviešu valodā un literatūrā, vizuālajā mākslā); atzinību ieguvuši 4 skolēni (latviešu valodā un literatūrā, matemātikā, vēsturē un angļu valodā). Iegūta viena 3. vieta atklātajā matemātikas olimpiādē.

7. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes kvalitātes mērķi <u>nākamajā</u> mācību gadā (pēc konkrētā mācību gada izvērtējuma)

Izglītības iestādes dibinātāja un izglītības iestādes vadības noteiktie izglītības kvalitātes mērķi ņemot vērā informāciju un datus par iepriekšējiem trim māc.g. (nosakāmi ne mazāk kā trīs kvalitātes rādītāji)

(Apkopojums par izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas izglītības procesā, Valsts pārbaudes darbu rezultātiem, secinājumi)

2026./2027.mācību gads:

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs / komentāri pēc nepieciešamības
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā	Skolēnu vidējie mācību sasniegumi salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu paaugstināsies un sasniegs 6,8 balles.
2.	Vispārējās pamatizglītības programmā/-s	Par 2%, salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu, palielināsies to skolēnu skaits, kuru vidējie gada mācību sasniegumi ir optimālā un augstā līmenī
3	Vispārējās vidējās izglītības programmā/-s	
4.	**Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.**	9. klases skolēnu sasniegumi CE tuvinās valsts vidējam līmenim
5.	**Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vidējās izglītības programmas apguves noslēgumā attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem:**	"Nav attiecināms"
5.1.	**optimālā kursa līmenī**	"Nav attiecināms"
5.2.	**augstākā kursa līmenī**	"Nav attiecināms"
6.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	Vismaz 15% izglītojamo rezultatīvi piedalās olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml novada, reģiona un valsts līmenī.
7.	Izglītības iestādes vidējās vispārējās izglītības absolventu centralizēto eksāmenu indekss	"Nav attiecināms"
8.	**Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti**	**Izpratne par savu rīcību:** Skolēns apzinās savas rīcības sekas (gan mācību procesā, gan saskarsmē ar citiem) un spēj par tām atbildēt. **Pienākumu apzināšanās:** Skolēns regulāri un patstāvīgi veic uzticētos pienākumus (klases pienākumi, mācību uzdevumu izpilde noteiktajos termiņos, rūpes par savu un kopējo vidi). **Iesaistīšanās skolas dzīvē:** Skolēns aktīvi piedalās klases un skolas pasākumos, iniciatīvās, kā arī labprāt iesaistās interešu izglītības programmās. **Līdzdalība ārpus skolas:** Skolēns piedalās vietējās kopienas aktivitātēs, projektos un labdarības akcijās, apzinoties savu lomu sabiedrībā.

8. **Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā, izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā, iestādes apmeklējumā norādīto uzdevumu izpildi (par pēdējiem diviem mācību gadiem): PAVEIKTS.**
9. **Citi sasniegumi**: Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Sekmīgi īstenots projekts "Sportojam Riebiņos" Preiļu novada jauniešu iniciatīvu projektu konkursa "Paplašini robežas!" ietvaros – iegādāts mūsdienīgs un daudzveidīgs sporta inventārs, kopiena iesaistīta aktīva dzīvesveida mēneša iniciatīvās. Skolēni veiksmīgi piedalījušies Latvijas mēroga sacensībās:

- Latvijas Skolēnu 79. spartakiāde rudens krosa stafetēs**:** pamatskolu vērtējumā izcīnīta 3. vieta**.**

- Latvijas čempionāti vieglatlētikā: gūti augsti panākumi atsevišķās disciplīnās – 2. vieta soļošanā, 3. vieta kārtslēkšanā un 12. vieta daudzcīņā.
- Latvijas Jaunatnes olimpiāde: izcīnītas trīs ceļazīmes dalībai sacensībās.
- Baltijas valstu sacensības telpās: pārstāvot Latvijas U18 izlases komandu, izcīnīta 6. vieta**.**

LU EZTF Starpnozaru izglītības inovāciju centrs organizētajā skolotāju konferencē "Dabaszinātnes, matemātika, inženierzinātnes un tehnoloģijas skolā – efektīvi un radoši!" matemātikas skolotāja Alla Solovjova dalījās pieredzē un piedalījās matemātikas skolotāju vasaras skolā.

Riebiņu pamatskola (agrāk Riebiņu vidusskola) darbojas kā pilotskola starptautiskajā Interreg Centrālās Baltijas programmas projektā "SchoolFood WasteSolutions" (*Risinājumi pārtikas atkritumu samazināšanai skolu ēdnīcās* jeb *Smart School Plate*) (īstenošanas laiks ir no 2025. gada 1. aprīļa līdz 2028. gada 31. martam)

- Regulāri notiek jaunu, pilnveidotu recepšu testēšana, ēdienu degustācijas un veselīga uztura pasākumi skolēniem.
- Pavāre devās uz Sillaotsa skolas virtuves laboratoriju Tartu reģionā, Igaunijā, kur piedalījās iedvesmojošās meistarklasēs un guva pieredzi.
- Direktore un skolotāja S. Anspoka apmeklēja semināru "Pārtikas pratība skolās – no zināšanām līdz praksei" - zināšanu papildināšana lekcijās un praktiska darbošanās meistarklasēs, idejas un iedvesma, iespēja satikt domubiedrus no visas Latvijas.
- Skolas komandas (direktore, ēdnīcas vadītāja) pieredzes apmaiņas vizīte uz Tartu reģionu Igaunijā. Četru dienu laikā tika apmeklētas 8 izglītības iestādes un apgūti praktiski risinājumi pārtikas atkritumu mazināšanai un uztura izglītības stiprināšanai.

"Erasmus+ projekta Personu mobilitātes Nr. 2025-1-LV01-KA122-ADU-000320030 pieaugušo izglītības sektorā ietvaros skolotāja direktora vietniece Lolita Šmukste apguva tālākizglītības programmu "Going Green: Outdoor Education for Sustainable Development" (Zaļā dzīve: izglītība brīvā dabā ilgtspējīgai attīstībai) Grieķijā.

7.klases skolēns Interreg Latvijas – Lietuvas programmas projekta Nr. LL-00091 "Vēsturiskais ceļš AUGŠUP" ietvaros devās uz Utenu, lai no 15. līdz 19. jūnijam aizvadītu aizraujošu un izziņas bagātu nedēļu, piedaloties starptautiskajā nometnē "Zinātne muižās".

Atveseļošanas fonda projekta "Sabiedrības digitālo prasmju attīstība" Preiļu novadā (projekta Nr. 2.3.2.1.i.0/1/23/I/CFLA/001) ietvaros Riebiņu pamatskola (skolotājs J. Čižiks) piedāvāja iedzīvotājiem bezmaksas mācības digitālo pašapkalpošanās prasmju pilnveidei.

Starptautiskajā konkursā "Vēsture ap mums" izcīnīta 3. vieta 9. klašu grupā, laureātu diplomus saņēma divi 8. klases skolēni. Apbalvojums piešķirts par izstrādāto pētījumu un maketu "Preiļu kapelas stāsts". Skolēnu sasniegumi apliecina viņu pētnieciskās prasmes, radošumu un interesi par kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanu un saglabāšanu. Īpašu nozīmību notikumam piešķīra apbalvošanas ceremonija, kas norisinājās kopā ar valsts prezidentu.

Deju kolektīvs piedalījās tautas deju festivālā „Latvju bērni danci veda", 8.klases kolektīvs cīnījās Če Če Čempionāta finālā. Dienvidlatgales stāstnieku konkursā "Teci, teci, valodiņa" viena I pakāpe, divas II pakāpes, Stāstnieku konkursā "Teci, teci, valodiņa" finālā II pakāpe, Dienvidlatgales stāstnieku konkursā "Anekdošu virpulis 2026" trīs I pakāpes un Augstākā pakāpe finālā, Dienvidlatgales folkloras kopu skatē "Pi Daugavys es dzievuoju" I pakāpes diploms, 26.skotuvis runys konkursā "Vuolyudzāni" – Atzinība, vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss "Te sākas mana pasaule" (2. kārta) – 1. pakāpes diploms. Piedalīšanās Vides izglītības konkursā Daugavpils Inovāciju centrā ar pašu veidoto spēli "Meža takas" – 3. vieta. Organizējām storpnūvodu sadraudzeibu voi sadarbeibu caur latgalīšu volūdys apguvi školuos - storpnūvodu pasouokums "Laižam Meteņūs".

Sadarbība ar vietējo kopienu: Riebiņu bibliotēka (bibliotekārās stundas, Nacionālās skaļās lasīšanas sacensības, zīmējumu konkursa "Manas Lieldienas", lekcijas, apmācības u.c.). Kultūras namu (skolas pasākumi Baltais rīts, mācību gada noslēgums, izlaidumi, koncerti), multifunkcionālo jaunatnes iniciatīvu centru "Pakāpieni" (kross ar Anitu Siliņu-Kažemāku, neformālās izglītības nodarbības u.c.), Riebiņu Romas katoļu baznīcu (labdarības akcijas).

Īpaši var uzsvērt sadarbību ar novada iestādēm un nevalstiskajām organizācijām: Raiņa muzejs “Jasmuiža”, Preiļu PII “Pasaciņa”, Zemessardzes 35. kājnieku bataljons, Līvānu Bērnu un jauniešu centrs "Namiņš", biedrībām "Jaunvide", “Jaunie spārni”, “Latvijas Sarkanais Krusts”.

5. Kritēriju izvērtējums (laika grafiks**):**

Kategorijas un elementi:	**Mācību gads, kurā elements tiek izvērtēts**			
	2023./2024.m.g.	2024./2025.m.g.	2025./2026.m.g.	2026./2027.m.g.
1. Atbilstība mērķiem:				
Kompetences un sasniegumi		x		
Izglītības turpināšana un nodarbinātība	x			x
Vienlīdzība un iekļaušana		x		
2. Kvalitatīvas mācības:				
Mācīšana un mācīšanās	x	x	x	x
Pedagogu profesionālā kapacitāte	x			
Izglītības programmu īstenošana	x			
3. Iekļaujoša vide				
Pieejamība				
Drošība un psiholoģiskā labklājība			x	
Infrastruktūra un resursi				x
4. Laba pārvaldība				
Administratīvā efektivitāte			x	
Vadības profesionālā darbība			x	
Atbalsts un sadarbība		x		x

10.1. Kritērija "Mācīšana un mācīšanās" pašvērtēšanā iegūtais rezultāts: 2025./2026. mācību gads

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Skolā ir izveidota sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai. Ir vērotas ap 60% skolotāju stundas (administrācija un savstarpējā stundu vērošana). Katrs skolotājs reizi gadā veic pašvērtējumu, plānojot turpmāko darbību mācību procesa pilnveidei un uzlabošanai. Apkopojot datus, tiek plānota mācību procesa organizēšana skolā un īstenotas skolotāju profesionālās pilnveides vajadzības.	Pāriet no demonstrācijas modeļa uz skolēnu patstāvīgu digitālo rīku lietošanu izziņai un refleksijai.
1.2.	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Katrai mācību stundai plānojumā tiek norādīta tēma un sasniedzamais rezultāts (SR). Pēc mācību stundu vērtēšanas kritēriju kopsavilkuma 79 % vērotajās stundās skolotājs kopā ar skolēniem skaidri formulē sasniedzamo rezultātu, mācību procesā piedāvā jēgpilnus uzdevumus , sniedz atgriezenisko saiti un iniciē tās tālāku izmantošanu.	Veicināt metodes, kurās skolēni piedalās SR un vērtēšanas kritēriju izpratnē.
1.3.	Izglītības procesa diferenciācija, individualizācija un personalizācija	86 % vērotajās mācību stundās konstatēta diferenciācija un individualizācija, to pielāgojot skolēnu spējām, vajadzībām un interesēm. Skolēni mācību apguvē izmanto atgādnes, strādā pedagoga palīgs. Izstrādāti individuālie izglītības plāni programmas apguvei. Sadarbībā ar atbalsta personāla komandu izglītojamajiem ir iespēja pilnveidot savas mācīšanās vajadzības.	Jomu metodiskajās komisijās iekļaut labās prakses piemērus uzdevumu līmeņošanai un atbalsta soļu plānošanai.
1.4.	Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās	Attālināto mācību procesu īsteno pēc nepieciešamības. Izstrādāta un saskaņota "Kārtība kombinēto mācību organizēšanai un īstenošanai Riebiņu pamatskolā"	
1.5.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Pedagogi izprot vienoto sniegumu vērtēšanas kārtību (kritēriji, piezīmju veikšana, STAP lietošana, snieguma līmeņa apraksti). No 2026.gada 16.septembra pilnveidota un precizēta "Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība" Skolēni un vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.	Sekot aktualitātēm Izglītības un zinātnes ministrijas vietnē un Valsts izglītības attīstības aģentūras portālā, kur regulāri tiek publicēti metodiskie ieteikumi un skaidrojumi.
1.6.	Izglītības iestādes individualizēta un /vai	Skolēniem ar mācīšanās grūtībām tiek izstrādāti individuālie plāni pēc vienotām prasībām un sistēmas. Skolotājiem ir nodrošināta iespēja darbam ar talantīgajiem skolēniem un skolēniem ar mācīšanās grūtībām.	Organizēt mācību priekšmetu olimpiādes/konkursus sākumskolas posmā skolas mērogā.

	personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem		
1.7.	Izglītības procesa īstenošana izglītības iestādēs, kuras īsteno tālmācības izglītības programmu[1]	"Nav attiecināms"	
1.8.	Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvi ģimenē[2]	• Izglītības apguve ģimenē noteikta vienam izglītojamajam. Izstrādāts "Individuālais mācību programmas apguves plāns". • Individuālā mācību satura apguves plāna realizācija atspoguļojama skolvadības sistēmā E-klase sadaļā "Individuālā darba žurnāli". • Individuālā mācību satura apguves plāna pārraudzība: mēneša pēdējā datumā tiek veikta izdruka no skolvadības sistēmas E-klase, pārrunas ar iesaistītajiem pedagogiem par izglītojamā mācību sasniegumiem un dinamiku, individuālā izglītības programmas plāna izstrāde nākamajam mēnesim. • Nepieciešamie atbalsta pasākumi: sadarboties ar izglītības iestādes atbalsta personālu.	
1.9.	Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības programmā (ja attiecināms)	"Nav attiecināms"	

2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

- SR izvirzīšana ir kļuvusi par stabilu stundas normu visās vērotajās stundās.
- Vairāk nekā pusē stundu tiek organizēta datos balstīta refleksija, kas ļauj sekot līdzi apguvei, tehnoloģijas tiek integrētas mācību procesā.
- Iespējams - Mācīšanās grupās analizēt paņēmienus skolēnu iesaistei SR izvirzīšanā

[1] *Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās tiek īstenota izglītības programmas apguve tālmācības formā)*
[2] *Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās ir izglītojamie, kuriem tiek nodrošināta izglītības ieguve ģimenē*

10.2. Kritērija "Drošība un psiholoģiskā labklājība" pašvērtēšanā iegūtais rezultāts:

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
2.1.	Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību	Izglītības iestāde regulāri gūst datus un informāciju, kura apliecina, ka lielākā daļa izglītojamo, vecāku un personāla vērtē izglītības iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu. To apliecina dažādi ar drošību un psiholoģisko labklājību saistīti pasākumi, visu ieinteresēto pušu iesaiste, skolas iekšējo noteikumu sagatavošana, dalība KiVa un Džimbas drošības soļu preventīvā programmā.	Nākamo aptauju vai rādītāju salīdzināšana ar iepriekšējiem periodiem, lai novērtētu ieviesto pasākumu efektivitāti.
2.2.	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Par drošības un psiholoģiskās labklājības jautājumu akcentēšanu liecina izglītības iestādes iekšējo dokumentu saturs, piemēram, „Riebiņu pamatskolas iekšējās kārtības un drošības noteikumi", rīcības shēmas un algoritmi vardarbības, mobinga gadījumos, „Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas nepiederošas personas". Vienlaikus izglītības iestāde ir izstrādājusi sistēmu, kā sekot līdzi un kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos, ārkārtas situācijās. Tiek aktualizēti ar drošību internetā saistīti jautājumi.	Regulāri parādās jauni izaicinājumi, kas prasa nepārtrauktu sistēmas un darbinieku prasmju pilnveidi.
2.3.	Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana	• Informācija par drošības pārkāpumiem tiek apkopota un analizēta atbalsta personāla jomas sanāksmēs, kovīzijās un tās rezultāti tiek izmantoti preventīvo pasākumu īstenošanā. • Fiziskās un emocionālās drošības pārkāpumi tiek risināti, iesaistot atbildīgās personas un nepieciešamības gadījumā citas institūcijas. • Drošības instruktāžas un praktiskas mācības	Pilnveidot fiziskās drošības risku uzraudzību telpās un teritorijā
2.4.	Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	• Skolā ir skaidri un saprotami noteikumi un algoritmi, kā rīkoties emocionālas un fiziskas vardarbības gadījumos. • Pieejams un sasniedzams atbalsta personāls (skolas psihologs, sociālais pedagogs, logopēds, speciālais pedagogs). • Klases stundas, diskusijas un sarunas par cieņu, robežām, kiberdrošību un pieņemšanu. • informācijas apmaiņa un vecāku iesaistīšana skolas dzīvē • Regulāras mācības un supervīzijas pedagogiem	Ieviest digitālas anonīmās ziņošanas iespējas par novērotajiem pārkāpumiem, izmantojot mūsdienīgas lietotnes

2.5.	Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	• Izglītības iestāde nekavējoties risina dažādas konfliktsituācijas, lai nepieļautu to tālāku virzību. • Mūsu skolai raksturīga piederības un kopienas izjūtas veicināšana, ko raksturo vienotas definētas vērtības un prasības attiecībā uz katra izglītojamā un darbinieka cieņpilnām attiecībām, vienlīdzību un integrāciju. • Aktīva starpbrīžu un atpūtas zonu pieejamība • Skolēnu līdzdalība priekšlikumu izteikšanā, lēmumu pieņemšanā	Izdegšanas profilakse un stresa vadība, piem. supervīzijas

2-3 galvenie apkopotie secinājumi par visu kritēriju turpmākajam darbam:

- Pieejams un sasniedzams atbalsta personāls (skolas psihologs, sociālais pedagogs, logopēds, speciālais pedagogs).
- Izstrādāta un praksē darbojas vienota kārtība ziņošanai par emocionālās vai fiziskās vardarbības gadījumiem
- Iespējams pilnveidot vecāku izglītošanas un iesaistes pasākumus par drošības jautājumiem

10.3. Kritērija "Administratīvā efektivitāte" pašvērtēšanā iegūtais rezultāts:

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.1.	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte	• Stratēģijas un gada plāna izstrādē tiek iesaistīts viss kolektīvs (pedagogi, atbalsta personāls, vecāki, skolēni un dibinātājs). Plāns, ko radījusi visa komanda, tiek pildīts ar lielu atbildību. • Spēja operatīvi pielāgot ikdienas un ikgadējo plānošanu neparedzētās situācijās, piem. likumdošanas izmaiņas • Nodrošināts nepieciešamais personāls, kurš ir profesionāls un iesaistās ar priekšlikumiem pārvaldībā, vēlas sasniegt iestādes kopīgi definētos mērķus. • Modernu digitālo rīku (E-klase, Google drive, MS Office 365) izmantošana plānošanā • Regulāri tiek piesaistīti finanšu resursi no dažādiem avotiem (vietējie un starptautiskie projekti, ziedojumi) un efektīvi izmantoti. Iestādes iesaiste projektos ir jēgpilna un cieši saistīta ar izglītības iestādes definētajām prioritātēm un attīstības perspektīvām, virzieniem, t.sk., sadarbības ir balstītas izglītības iestādes tradīcijās un kultūrā.	Ieviest vienotu digitālu platformu ikgadējam darba monitoringam

		• Skola ir ieviesusi elektronisku dokumentu pārvaldības sistēmu **"Visvaris"** lai modernizētu lietvedības procesus, pilnveidotu dokumentu apriti un nodrošinātu efektīvāku informācijas pārvaldību.	
3.2.	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	• Skola izmanto dažādus vērtēšanas rīkus (sekmju, kavējumu monitorings, stundu vērošana, aptaujas, sarunas, e-klases žurnāla ieraksti), lai iegūtu datus par skolēnu sasniegumiem un mācību kvalitāti. • Regulāri tiek analizēti rezultāti, plānoti nepieciešamie uzlabojumi un pielāgojumi. Tiek veikta mācību stundu vērošana (administrācijas vērotās 60%, savstarpējā vērošana 40%), lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, ko pamatā veic izglītības iestādes vadība, dažkārt pedagogi savstarpējā stundu vērošanā. • Skolas vadības komanda mērķtiecīgi plāno un īsteno mācību procesa kvalitātes uzraudzību, ka arī nodrošina atbalstu skolotājiem mācību procesa pilnveidē. Skolas vadības komanda organizē datu ieguvi par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti, kā arī plāno un īsteno pasākumus mācību procesa efektivitātes celšanai. • Izglītojamie un vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, tai skaitā par iespējām uzlabot sniegumu, izprot formatīvās un summatīvās vērtēšanas atšķirības un sasniedzamos rezultātus. Izglītības iestādes vadība sekmīgi risina problēmsituācijas, kuras rodas saistībā ar mācību sasniegumu vērtēšanu.	Infografiku izstrāde saprotamākai un efektīvākai saziņai ar vecākiem
3.3.	Personāla pārvaldības efektivitāte	• Vadītājam ir izpratne par personāla vadības metodēm. • Profesionāls un stabils personāls. Pienākumu deleģēšana. • Regulāras un konstruktīvas pārrunas starp vadību un skolotāju par sasniegtajiem rezultātiem un nepieciešamo atbalstu • Nemateriāla atzinība (paldies pasākumi, izaugsmes iespējas, uzticēšanās). • Mentoringa sistēma, kurā pieredzējušie skolotāji nodod pedagoģisko pieredzi, bet jaunākie — palīdz digitālo rīku un jaunu pieeju apguvē.	Izpratne par ikviena personisko atbildību pārmaiņu īstenošanā.
3.4.	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Izglītības iestādes vadības komandas dalībniekiem ir precīzi noteikti amata pienākumi un funkcijas. Komanda ir spējīga strādāt ar augstu darba efektivitāti ikdienas darbā un krīzes situācijās, ir saliedēta un savstarpēji atbalstoša. Dalībnieku starpā valda cieņpilnas, izglītības iestādēs vērtībās balstītas attiecības.	

3.5.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	• Līdzsvarota un efektīva pedagogu un atbalsta personāla slodžu un darba samaksas sadale, ievērojot normatīvo aktu prasības un iestādes specifiku. • Spēja paust savu redzējumu, arī gadījumos, kad nepieciešams paust nepopulāru viedokli gan publiskajā, gan iekšējā komunikācijā. • Izpratne par valsts budžeta līdzekļu (t.sk. pedagogu darba samaksas) un pašvaldības piešķirto līdzekļu izmantošanas nosacījumiem un ierobežojumiem. • Biedrības "Latvijas Sarkanais krusts" (LSK) Latgales komitejas priekšsēdētāja, kopš 2023.gada darbojos LSK valdē, kas paplašina zināšanas un izpratni par brīvprātīgo darbu, audzināšanas jautājumiem. Aktīvi iesaistos vairāku citu nevalstisku organizāciju darbībā, kas kopumā sekmē izglītības iestādes tēla atpazīstamību un izglītības iestādes vadītājas kompetenču paaugstināšanu. • Popularizēju savas izglītības iestādes paveikto kā labas prakses piemērus https://www.facebook.com/riebinupamatskola/ • Telpu, mācību līdzekļu, tehnoloģiju un cita inventāra lietderīga noslodze un savlaicīga plānošana to atjaunošanai. • Spēja saskatīt iespējas piesaistīt papildu finansējumu, piemēram, piedaloties vietējos un starptautiskajos projektos • „Skola, kas mācās" - regulāras pieredzes apmaiņas semināri un mācību cikli kopā ar citām Latvijas skolu vadības komandām.	Regulāra zināšanu atjaunošana par darba tiesībām un normatīvajiem aktiem
3.6.	Visu procesu efektivitātes paaugstināšana izglītības iestādē, īstenojot izglītības programmu (tiek izvērtēts gadījumos, kad vadītāja profesionālās darbības novērtēšana notiek vienlaikus ar izglītības iestādes darbības / izglītības programmas īstenošanas izglītības kvalitātes vērtēšanu)	• Iekšējo procesu pielāgošana katra izglītojamā individuālajiem ieguvumiem un drošas vides nodrošināšanai. • Mērķtiecīga skolotāju tālākizglītības un profesionālās prasmju atjaunošanas programmu īstenošana, akcentējot modernizētu mācību saturu un digitālās inovācijas	Turpināt atbalstīt izglītojamos ar augstiem sasniegumiem

2-3 galvenie apkopotie secinājumi par visu kritēriju turpmākajam darbam:

1. Pašvērtēšana skolā tiek īstenota regulāri un sistemātiski, tā ir neatņemama skolas darba pilnveides sastāvdaļa. Pašvērtēšanas procesā tiek iesaistīti pedagogi, veicinot kopīgu izpratni par sasniegtajiem rezultātiem.
2. Vadības komanda mērķtiecīgi sekmē mācību procesa kvaltātes pilnveidi, analizējot izglītības procesa norisi un rezultātus, atbalstot pedagogu profesionālo izaugsmi.
3. Pastāv iespējas ieviest jaunas digitālās platformas un pilnveidot esošo digitālo rīku izmantošanu, lai efektivizētu darba procesus, uzlabotu informācijas apriti.

10.4. Kritērija "Vadības profesionālā darbība" pašvērtēšanā iegūtais rezultāts:

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.1.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	• Ir nepieciešamās zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību, ir nepieciešamā profesionālā kompetence, lai nodrošinātu iestādes darbības tiesiskumu. • Spēja plānot, organizēt un vadīt iekšējo normatīvo aktu izstrādi, kā arī nodrošināt to regulāru aktualizāciju atbilstoši izmaiņām valsts likumdošanā. • Vadītājs pārzina normatīvo aktu hierarhiju un spēj piemērot likumus ikdienas lēmumu pieņemšanā. • Iestāde pasargāta no tiesvedībām, IKVD, Valsts darba inspekcijas aizrādījumiem un sodiem.	Pastāvīgi sekot līdzi grozījumiem likumos un MK noteikumos
4.2.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	• Atbildības un pilnvaru deleģēšana. Vadītājs veido līderības komandas (jomu vadītājus), iesaistot skolotājus lēmumu pieņemšanā. • Drošas, atbalstošas un cieņpilnas vides radīšana gan izglītojamajiem ar dažādām vajadzībām, gan pedagogiem. • Regulāra informācijas apmaiņa ar komandu, vecākiem un izglītojamajiem.	Drošas vides radīšana globālo krīžu laikā.
4.3.	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	• Vadītājs ne tikai nodod informāciju, bet arī uzklausa darbinieku, skolēnu un vecāku bažas un priekšlikumus. • Vadītājs līdzsvaro dažādu pušu intereses un vajadzības. • Iestādes sasniegumu un vērtību popularizēšana.	Komunikācija globālo krīzes situāciju laikā

4.4.	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē	• Ar individuālām sarunām tiek veidota izpratne par to, kas ir laba mācīšana un kvalitatīva izglītība. • Vadītājs veicina vidi, kurā skolotāji sniedz atgriezenisko saiti viens otram (savstarpējā stundu vērošana, pieredzes apmaiņa metodiskajās jomās).	Turpināt profesionālo pilnveidi
4.5.	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	• Vadītāja ētika izpaužas ikdienas lēmumos, komunikācijā, resursu pārvaldībā un attiecībās ar skolotājiem, izglītojamajiem, vecākiem un sabiedrību. • Vadītājs ir atvērts viedokļu dažādībai un gatavs uzklausīt darbinieku un vecāku ierosinājumus vai bažas.	
4.6.	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem	• Spēja valsts definētos vispārīgos mērķus pārvērst praktiski izmērāmos, reālos un skaidros iestādes un katra pedagoga sasniedzamajos rezultātos. • Konstruktīvs dialogs ar vecākiem, pašvaldību, vietējo kopienu un citām ieinteresētajām pusēm.	Regulāra sekošana tiesību aktu izmaiņām, politikas pamatnostādnēm un rīkojumiem
4.7.	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos (tiek izvērtēts vispārējās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs)	• Vadītāja izpratne par mūsdienīgu kompetenču pieeju (pāreja uz pašvadītu mācīšanos, kritiskās domāšanas un caurviju prasmju attīstību). • Iestādes vērtību sistēmas definēšana, integrēšana ikdienas mācību un ārpusstundu darbā (piederības sajūta, atbildība, cieņa, solidaritāte). • Apstākļu radīšana izglītojamo līdzdalībai iestādes lēmumu pieņemšanā un līdzatbildības veidošanā.	

2-3 galvenie apkopotie secinājumi par visu kritēriju turpmākajam darbam:

- Konstruktīva sadarbība un dialogs ar skolēnu vecākiem, pašvaldību, vietējo kopienu un citām ieinteresētajām pusēm, veicinot savstarpēju uzticēšanos, izpratni un kopīgu iesaisti izglītības iestādes attīstībā.
- Stratēģiskā domāšana – spēja saskatīt izglītības iestādi kā vienotu veselumu, analizēt kompleksas situācijas, izvērtēt iespējamos risinājumus un pieņemt pārdomātus lēmumus.
- Profesionālo zināšanu pilnveide krīzes komunikācijas jomā – iespēja papildināt zināšanas un attīstīt prasmes efektīvai, savlaicīgai un mērķtiecīgai komunikācijai globālu krīžu un ārkārtas situāciju laikā.

Izglītības iestādes vadītājs

(paraksts) (Ineta Anspoka