



LATVIJAS REPUBLIKA

## **Preiļu novada pašvaldība**

**Reģ.Nr. 90000065720**

*Raiņa bulvāris 19, Preiļi, LV-5301, tālr. - 65322766 e-pasts  
- dome@preili.lv*

---

konts Nr.LV08UNLA0026000130630, A/s SEB banka, kods UNLALV2X,

---

konts Nr. LV81HABA0551019925560, A/s SWEDBANK, kods HABALV22

**APSTIPRINĀTI**  
ar Preiļu novada domes  
2026. gada 27. augusta  
lēmumu, protokols  
Nr.13.19.§

### **PREIĻU NOVADA PAŠVALDĪBAS NOTEIKUMI** **Par suvenīru iegādi un tirdzniecību Preiļu novada pašvaldībā**

#### **I. Vispārīgie noteikumi**

1. Noteikumi "Par suvenīru iegādi un tirdzniecību Preiļu novada pašvaldībā"  
(turpmāk tekstā - Noteikumi) nosaka kārtību, kādā iegādājas un tirgo suvenīrus Preiļu novada pašvaldībā (turpmāk tekstā - Pašvaldība).
2. Suvenīrus pārdošanai piedāvā fiziskas un juridiskas personas (turpmāk – Pretendents), kas veic saimniecisko darbību atbilstoši nodokļu jomu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.
3. Preiļu novada pašvaldībā suvenīru (preču) tirdzniecība noteikta sešās publiski pieejamās iestādēs (turpmāk – Iestāde):
  - 3.1. Preiļu novada Tūrisma attīstības un informācijas centrā (turpmāk - TAIC) Raiņa bulvārī 19, Preiļos, Preiļu novadā;
  - 3.2. Preiļu novada Tūrisma attīstības un informācijas centra filiālē, Somersētas ielā 37, Aglonā, Aglonas pagastā, Preiļu novadā;
  - 3.3. Preiļu Vēstures un lietišķās mākslas muzejā, Raiņa bulvārī 28, Preiļos, Preiļu novadā;
  - 3.4. Vārkavas novadpētniecības muzejā, Kovaļevsku iela 4, Vārkavā, Vārkavas pagastā, Preiļu novadā;
  - 3.5. Raiņa muzejā "Jasmuiža", Parka ielā 3, Aizkalnē, Aizkalnes pagastā, Preiļu novadā;

Šis dokuments ir parakstīts ar  
drošu elektronisko parakstu  
un satur laika zīmogu

- 3.6. Roberta Mūka muzejā, Skolas ielā 11c, Galēnos, Galēnu pagastā, Preiļu novadā.
- 3.7. Preiļu muižas komplekss un parks, Preiļu pilī, Raiņa bulvāris 30, Preiļi, Preiļu novadā:
- 3.8. IAC “Vanagi”, tūrisma objektā, ekspozīcijā “Segvārds Vientulis”, Vanagos, Upmalas pagastā, Preiļu novadā;
- 3.9. Vārkavas muižā, Skolas ielā 5, Vecvārkava, Upmalas pagastā, Preiļu novadā.
4. Katra Iestāde pēc vajadzības piesaka Preiļu novada Kultūras un tūrisma pārvaldei (turpmāk tekstā – Pārvalde) savām vajadzībām nepieciešamo suvenīru daudzumu atbilstoši savas Iestādes budžetā paredzēto līdzekļu apjomam.
5. Pārvalde apkopo no Iestādēm saņemto informāciju par nepieciešamo suvenīru daudzumu un sagatavo tehnisko specifikāciju suvenīru iegādes organizēšanai atbilstoši Pašvaldībā noteiktajai tirgus izpētes kārtībai, kurā norāda paredzamo iepirkamo suvenīru daudzumu, veidu, materiālus, šo Noteikumu 2. daļā noteikto suvenīru raksturojumu.
6. Sagatavoto tehnisko specifikāciju Pārvalde iesniedz Pašvaldības Juridiskajā un iepirkumu daļā tirgus izpētes rīkošanai.
7. Pēc piedāvājumu saņemšanas Juridiskā un iepirkumu daļa apkopo saņemtos piedāvājumus un iesniedz tos izvērtēšanai komisijai, kas tiek izveidota ar pašvaldības izpilddirektora rīkojumu un kuru veido Noteikumu 16.punktā minētie pašvaldības darbinieki (turpmāk tekstā – Komisija).

## **II. Suvenīru raksturojums**

8. Suvenīrs ir piemiņas velte, dāvana vai priekšmets, kas pēc iespējas oriģinālākā veidā ataino Preiļu novadu, tā tūrisma un kultūras objektus, sniegtos pakalpojumus, Preiļu novadā vai Latgalē ražotus produktus, ievērojamas Preiļu novada vai Latgales personības, tradīcijas, pasākumus un veicina novada tēla atpazīstamības veidošanu.
9. Suvenīrā vēlama asociatīva vai tieša norāde uz Preiļu novadu, tā tūrisma un kultūras objektiem, sniegtajiem pakalpojumiem, ievērojamām Preiļu novada personībām, tradīcijām vai pasākumiem, vietām, piemēram, “Preiļi”, “Aglona”, “Galēni”, “Vārkava”, Riebiņi”, “Neaizmērstule”, “Pastaru vējdzirnavas”, “Ražots Preiļu novadā” u.tml.
10. Suvenīru izgatavošanai Pretendents var brīvi izvēlēties materiālu un izgatavošanas tehnoloģiju, tam jābūt viegli transportējamam un uzglabājamam.
11. Suvenīrs nedrīkst aizņemt daudz vietas, bojāties gaisa temperatūras maiņas rezultātā, tas nesmērē rokas vai apģērbu un nav kaitīgs veselībai, vēlams, lai produkts ir ilgtspējīgs, ražots Preiļu novadā.

12. Suvenīriem ar ierobežotu derīguma termiņu obligāti jābūt atzīmei par derīguma termiņu ar norādi “izlietot līdz ...” un konkrētu datumu.
13. Bērniem paredzētajiem suvenīriem - rotaļlietām jāatbilst 2011.gada 15.februāra Ministru kabineta noteikumos Nr.132 “Rotaļlietu drošuma noteikumi” noteiktajām prasībām un jābūt atbilstoši marķētiem.
14. Netiek iepirkti tabakas izstrādājumi, azartspēļu piederumi un ieroči.

### **III. Pretendenta pieteikuma un izskatīšanas kārtība**

15. Pretendentu pieteikumu izvērtēšanu nodrošina Komisija, kas sastāv no trīs locekļiem, no kuriem viens ir Komisijas priekšsēdētājs, ko apstiprina amatā Komisijas pirmajā sēdē.
16. Komisijā darbojas pa vienam pārstāvim no Preiļu novada pašvaldības Sabiedrības iesaistes un mārketinga daļas, Kultūras un tūrisma pārvaldes un TAIC. Pretendentu pieteikumu izvērtēšanai, kas attiecas uz novada muzejiem, tiek pieaicināts attiecīgā muzeja pārstāvis kā konsultants. Lēmums tiek pieņemts ar balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, gala lēmumu pieņem Komisijas priekšsēdētājs.
17. Komisijai ir tiesības Pretendenta piedāvājumu noraidīt, rakstiski pamatojot savu lēmumu.
18. Atzinuma sniegšanai Komisija izmanto Pretendenta piedāvājuma novērtējuma anketu (pielikums Nr.1.)
19. Komisijas sēdes organizē Komisijas priekšsēdētājs pēc nepieciešamības.
20. Pretendents aizpilda pieteikuma anketu (pielikums Nr.2), kur norāda šādu informāciju:
  - 20.1. pretendenta vārds, uzvārds, uzņēmuma nosaukums, personas kods vai reģistrācijas numurs;
  - 20.2. pretendenta adrese;
  - 20.3. pretendenta kontaktārunis, e-pasta adrese;
  - 20.4. suvenīra idejiskais apraksts (vēstījums vai stāsts);
  - 20.5. suvenīra tehniskais apraksts (izmēri, materiāls u.c.);
  - 20.6. minimālais un maksimālais piegādājamo suvenīru skaits;
  - 20.7. pasūtījuma izpildes ilgums dienās pēc līguma noslēgšanas;
  - 20.8. suvenīra cena (bez PVN un ar PVN) par vienu vienību, veicot pasūtījumu 150, 50-100 vai vairāk nekā 100 vienības.
21. Vienam autoram iesniedzamo suvenīru piedāvājumu skaits nav ierobežots. Katram suvenīra piedāvājumam aizpilda atsevišķu pieteikumu.
22. Pretendents piedāvājumā iesniedz vizuālu suvenīra paraugu. Iesniegto suvenīraparaugu pēc tā izvērtēšanas nodod atpakaļ Pretendentam, izsniedzot to personīgi Iestādē, kura sev organizēja suvenīru iegādi. Ja Pretendents gada laikā neierodas pakal suvenīra paraugam, Iestādei ir tiesības to iznīcināt.

Šis dokuments ir parakstīts ar  
drošu elektronisko parakstu  
un satur laika zīmogu

23. Piedāvājumu iesniedz pa pastu vai klātienē, vai sūtot elektroniski uz e-pastu [ktp@preili.lv](mailto:ktp@preili.lv); [tic@preili.lv](mailto:tic@preili.lv)
24. Iesniegto piedāvājumu izvērtē 10 (desmit) darba dienu laikā no iesniegšanas dienas.
25. Pēc lēmuma pieņemšanas Komisijas priekšsēdētājs rakstiski informē Pretendentu par pieņemto lēmumu.
26. Sūdzību par Komisijas lēmumu Pretendents var iesniegt Preiļu novada Administratīvo aktu strīdu komisijā viena mēneša laikā no lēmuma saņemšanas.

#### **IV. Suvenīru iegāde uz realizāciju**

27. katra Iestāde konsultējoties ar Preiļu novada Kultūras un tūrisma pārvaldi (turpmāk tekstā – Pārvalde) savām vajadzībām nepieciešamo suvenīru daudzumu var iegādāties uz realizāciju (nelielos daudzumos līdz 50 vienības) bez pretendentu pieteikumu izvērtēšanas balstoties uz šo noteikumu II sadaļu “Suvenīru raksturojums”.
28. Suvenīru apmaksa notiek pēc pārdošanas. Nauda par precī tiek samaksāta piegādātājam tikai pēc tam, kad pircējs to nopircis.
29. Nepārdotās preces tiek atgrieztas atpakaļ piegādātājam noteiktā termiņā ( termiņš tiek atrunāts pavadzīmē un/vai līgumā ).
30. Suvenīriem uz realizāciju tiek noteikts uzcenojums no 3 līdz 20%.
31. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē 2022. gada 30. jūnija noteikumi “Par suvenīru iegādi un tirdzniecību Preiļu novada pašvaldībā.”
32. Šie noteikumi stājas spēkā 2026. gada 20. augustā.

Domes priekšsēdētājs

Aldis Adamovičs

Šis dokuments ir parakstīts ar  
drošu elektronisko parakstu  
un satur laika zīmogu

**Pretendenta piedāvājuma novērtējuma anketa**

|       | <b>Pretendents</b>                                                                                                                                                   |                     |                  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|
|       | <b>Suvenīra nosaukums</b>                                                                                                                                            |                     |                  |
|       | <b>Kritērijs</b>                                                                                                                                                     | <b>Punkti (0-5)</b> | <b>Komentāri</b> |
| 1.    | Ataino Preiļu novadu, tā tūrisma un kultūras objektus, sniegtos pakalpojumus, ievērojamas Preiļu novada vai Latgales personības, tradīcijas vai pasākumus, produktus |                     |                  |
| 2.    | Veicina novada tēla atpazīstamības veidošanu.                                                                                                                        |                     |                  |
| 3.    | Suvenīra tehniskā kvalitāte                                                                                                                                          |                     |                  |
| 4.    | Suvenīra mākslinieciskā kvalitāte                                                                                                                                    |                     |                  |
| 5.    | Oriģinalitāte                                                                                                                                                        |                     |                  |
| 6.    | Funkcionalitāte, pielietojums                                                                                                                                        |                     |                  |
| 7.    | Suvenīra ilgtspējība                                                                                                                                                 |                     |                  |
| 8.    | Suvenīrs ražots Preiļu novadā                                                                                                                                        |                     |                  |
| 9.    | Piegādes laiks                                                                                                                                                       |                     |                  |
| 10.   | Cena                                                                                                                                                                 |                     |                  |
| KOPĀ: |                                                                                                                                                                      |                     |                  |

|                                                    |
|----------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>Piezīmes</b></p> |
|----------------------------------------------------|

Paraksts  
Datums

Šis dokuments ir parakstīts ar  
drošu elektronisko parakstu  
un satur laika zīmogu

Pielikums Nr.2  
Noteikumiem "Par suvenīru  
iegādi un tirdzniecību Preiļu  
novada pašvaldībā"

### PIETEIKUMA ANKETA

|                                                                                               |        |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|
| Pretendenta vārds/uzvārds vai uzņēmuma<br>nosaukums, personas kodsvai<br>reģistrācijas numuru |        |         |
| Adrese                                                                                        |        |         |
| Pretendenta kontaktārunis                                                                     |        |         |
| E-pasta adrese                                                                                |        |         |
| Suvenīra idejiskais apraksts<br>(vēstījums vai stāsts)                                        |        |         |
| Suvenīra tehniskais apraksts (izmēri,<br>materiāls u.c.);                                     |        |         |
| Minimālais un maksimālais piegādājamo<br>suvenīru skaits                                      |        |         |
| Pasūtījuma izpildes ilgums dienās pēc<br>līguma noslēgšanas                                   |        |         |
| Suvenīra cena ar un bez PVN                                                                   | Ar PVN | Bez PVN |
| Suvenīra gala cena ar piegādi                                                                 |        |         |

Paraksts

Datums

Šis dokuments ir parakstīts ar  
drošu elektronisko parakstu  
un satur laika zīmogu