



LATVIJAS REPUBLIKA

Preiļu novada pašvaldība

Reģ.Nr. 90000065720

Raiņa bulvāris 19, Preiļi, LV-5301, tālr. - 65322766,

e-pasts - dome@preili.lv

konts Nr.LV08UNLA0026000130630, A/s SEB banka, kods UNLALV2X,
konts Nr. LV81HABA0551019925560, A/s SWEDBANK, kods HABALV22

APSTIPRINĀTI

ar Preiļu novada pašvaldības domes 2026. gada 29.janvāra
sēdes lēmumu (prot. Nr. 3., 1. §)

Preiļu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 2026/1 “Par materiālo palīdzību Preiļu novadā”

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
44. panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi "Par materiālo palīdzību Preiļu novadā" (turpmāk – Noteikumi) nosaka Preiļu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) materiālo pabalstu veidus, pabalstu apmēru, pabalstu pieprasīšanas, piešķiršanas, izmaksas kārtību un pieņemto lēmumu apstrīdēšanas kārtību.
2. Šo pabalstu mērķis ir sniegt materiālu palīdzību personām, kuras savu pamata dzīvesvietu deklarējušas Preiļu novada administratīvajā teritorijā (izņemot Noteikumu 9.,13.,16.,34. punktā minētās personas, kuru deklarētā dzīvesvieta var būt citas pašvaldības administratīvajā teritorijā), neizvērtējot personu materiālo stāvokli.
3. Iesniegumu un Noteikumos norādītos dokumentus pabalstu saņemšanai iesniedz:
 - 3.1.klātienē Preiļu novada Labklājības pārvaldes (turpmāk – Labklājības pārvalde) Sociālajā dienestā (turpmāk – Sociālais dienests), tai skaitā attālinātajos klientu pieņemšanas punktos;
 - 3.2.nosūtot uz e-adresi vai e-pasta adresi labklajibas.parvalde@preili.lv parakstītu ar drošu elektronisko parakstu;
 - 3.3.sūtīt pa pastu uz adresi Aglonas iela 1A, Preiļi, Preiļu novads, LV-5301.
4. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu (vai atteikumu) un izmaksu organizēšanu veic Sociālais dienests, savā darbībā ievērojot Latvijas Republikas spēkā esošās normatīvo aktu prasības. Pabalstu izmaksā skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.
5. Pabalstu nepiešķir, ja persona vai tās ģimenes loceklis sniedz nepatiesas ziņas, kā arī nav ievēroti nosacījumi konkrētā pabalsta saņemšanai.
6. Sociālais dienests pieņem lēmumu par nepamatoti izmaksāta pabalsta atgūšanu, ja tas konstatē, ka attiecīgais pabalsts ir nepamatoti izmaksāts personas vainas dēļ, kad tā sniegusi nepatiesu vai nepilnīgu informāciju.
7. Materiālās palīdzības pabalstu veidi Pašvaldībā:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 7.1.pabalsts par ēdināšanu vispārizglītojošā izglītības iestādē;
- 7.2.pabalsts par ēdināšanu pirmsskolas izglītības iestādē;
- 7.3.bērna piedzimšanas pabalsts;
- 7.4.pabalsts nozīmīgā dzīves jubilejā;
- 7.5.pabalsts politiski represētai personai;
- 7.6.pabalsts bērnam ar invaliditāti;
- 7.7.pabalsts personai par aizgādņa pienākumu pildīšanu;
- 7.8.pabalsts pacientu iemaksu segšanai;
- 7.9.pabalsts no brīvības atņemšanas iestādes atbrīvotai personai.

II. Pabalsts par ēdināšanu vispārizglītojošā izglītības iestādē

- 8. Tiesības saņemt pabalstu par ēdināšanu vispārizglītojošā izglītības iestādē (turpmāk šajā nodaļā – pabalsts) ir Preiļu novada administratīvajā teritorijā pamata dzīvesvietu deklarētam bērnam ar invaliditāti un daudzbērnu ģimenes bērnam (ģimenes, kuru aprūpē ir vismaz trīs bērni, to skaitā audžuģimenē ievietoti un aizbildnībā esoši bērni. Par daudzbērnu ģimenes bērnu uzskatāma arī pilngadīga persona, kas nav sasniegusi 24 gadu vecumu, ja tā iegūst vispārējo, profesionālo vai augstāko izglītību, vai 11 mēnešus pilda valsts aizsardzības dienestu), kurš apgūst izglītības programmu Preiļu novada teritorijā esošā vispārizglītojošā izglītības iestādē:
 - 8.1.Pašvaldības dibinātas vispārizglītojošās izglītības iestādes izglītojamam 100% apmērā no vecāka līdzmaksājuma par ēdināšanu izglītojamam, kas noteikts ar Pašvaldības domes lēmumu;
 - 8.2.privātās vispārizglītojošās izglītības iestādes izglītojamam ar Pašvaldības domes lēmumu noteiktā vecāka līdzmaksājuma par izglītojamā ēdināšanu Pašvaldības dibinātas vispārizglītojošās izglītības iestādes apmērā.
- 9. Tiesības saņemt pabalstu atbilstoši attiecīgās izglītības iestādes noteiktajai ēdināšanas maksai, ir ārpusģimenes aprūpē esošam bērnam, par kura ārpusģimenes aprūpi lēmumu pieņēmusi Preiļu novada bāriņtiesa, neatkarīgi no bērna deklarētās dzīvesvietas un vispārizglītojošās izglītības iestādes, atbilstoši attiecīgās izglītības iestādes noteiktajai ēdināšanas maksai.
- 10. Lai saņemtu 8. un 9. punktā minēto pabalstu, bērna likumiskais pārstāvis iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu un citus dokumentus pēc Sociālā dienesta darbinieka pieprasījuma, ja informācija nav pieejama pašvaldības un valsts datu reģistros un tā ir nepieciešama lēmuma pieņemšanai. Pabalsts tiek izmaksāts no Pašvaldības budžeta līdzekļiem un tiek ieskaitīts Pašvaldības Izglītības pārvaldes kredītiestādes kontā, ja bērns apgūst izglītības programmu Preiļu novada teritorijā esošā vispārizglītojošā izglītības iestādē. Pārējos gadījumos pabalsts tiek ieskaitīts pakalpojuma sniedzēja kredītiestādes kontā saskaņā ar piestādīto rēķinu.
- 11. Pabalsts tiek piešķirts ar tā mēneša pirmo datumu, kurā iesniegts iesniegums (ja uz mēneša pirmo datumu persona neatbilst Noteikumu 8. un 9.punktā noteiktajam pabalsta saņemšanas pamatam, pabalsts tiek piešķirts ar datumu, kurā iestājies Noteikumu 8. un 9. punktā noteiktais pabalsta saņemšanas pamats), uz periodu, kamēr persona atbilst pabalsta saņemšanas nosacījumiem, bet ne ilgāk kā līdz mācību gada beigām.

III. Pabalsts par ēdināšanu pirmsskolas izglītības iestādē

- 12. Tiesības saņemt pabalstu par ēdināšanu pirmsskolas izglītības iestādē (turpmāk šajā nodaļā – pabalsts) ir Preiļu novada administratīvajā teritorijā pamata dzīvesvietu deklarētam bērnam ar invaliditāti un daudzbērnu ģimenes bērnam (ģimenes, kuru aprūpē ir vismaz trīs

bērni, to skaitā audžuģimenē ievietoti un aizbildnībā esoši bērni. Par daudz bērnu ģimenes bērnu uzskatāma arī pilngadīga persona, kas nav sasniegusi 24 gadu vecumu, ja tā iegūst vispārējo, profesionālo vai augstāko izglītību, vai 11 mēnešus pilda valsts aizsardzības dienestu), kurš apgūst izglītības programmu Preiļu novada teritorijā esošā pirmsskolas izglītības iestādē:

- 12.1. Pašvaldības dibinātas pirmsskolas izglītības iestādes izglītojamam 100% apmērā no vecāka līdzmaksājuma par ēdināšanu izglītojamam, kas noteikts ar Pašvaldības domes lēmumu;
- 12.2. privātās pirmsskolas izglītības iestādes izglītojamam ar Pašvaldības domes lēmumu noteiktā vecāka līdzmaksājuma par izglītojamā ēdināšanu Pašvaldības dibinātas pirmsskolas izglītības iestādes apmērā.
13. Tiesības saņemt pabalstu atbilstoši attiecīgās izglītības iestādes noteiktajai ēdināšanas maksai ir ārpusģimenes aprūpē esošam bērnam, par kura ārpusģimenes aprūpi lēmumu pieņēmusi Preiļu novada bāriņtiesa, neatkarīgi no bērna deklarētās dzīvesvietas un pirmsskolas izglītības iestādes.
14. Lai saņemtu 12. un 13. punktā minēto pabalstu, bērna likumiskais pārstāvis iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu un citus dokumentus pēc Sociālā dienesta darbinieka pieprasījuma, ja informācija nav pieejama pašvaldības un valsts datu reģistros un tā ir nepieciešama lēmuma pieņemšanai. Pabalsts tiek izmaksāts no Pašvaldības budžeta līdzekļiem un tiek ieskaitīts Pašvaldības Izglītības pārvaldes kredītiestādes kontā, ja bērns apgūst izglītības programmu Preiļu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē. Pārējos gadījumos pabalsts tiek ieskaitīts pakalpojuma sniedzēja kredītiestādes kontā saskaņā ar piestādīto rēķinu.
15. Pabalsts tiek piešķirts ar tā mēneša pirmo datumu, kurā iesniegts iesniegums (ja uz mēneša pirmo datumu persona neatbilst Noteikumu 12. un 13. punktā noteiktajam pabalsta saņemšanas pamatam, pabalsts tiek piešķirts ar datumu, kurā iestājies Noteikumu 12. un 13. punktā noteiktais pabalsta saņemšanas pamats), uz periodu, kamēr persona atbilst pabalsta saņemšanas nosacījumiem, bet ne ilgāk kā līdz kalendārā gada 31. augustam.

IV. Bērna piedzimšanas pabalsts

16. Bērna piedzimšanas pabalsts (turpmāk šajā nodaļā – pabalsts) tiek izmaksāts bērna vecākam, ja bērna pamata dzīvesvieta no dzimšanas reģistrācijas brīža ir Preiļu novada administratīvajā teritorijā.
17. Pabalsts tiek piešķirts un izmaksāts ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā no bērna dzimšanas reģistrācijas brīža.
18. Pabalsta saņemšanai bērna vecāks iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, norādot bērna vārdu, uzvārdu, personas kodu un iesniegumam pievieno bērna dzimšanas apliecības kopiju.
19. Pabalsts ir vienreizējs un tā apmērs ir 350,00 *euro*.
20. Dvīnīšu piedzimšanas gadījumā pabalsts tiek izmaksāts divkārtšā apmērā.
21. Trīnīšu piedzimšanas gadījumā pabalsts tiek izmaksāts trīskārtšā apmērā.
22. Pabalsts netiek piešķirts, ja:
 - 22.1. bērns pēc dzimšanas nodzīvojis mazāk par septiņām diennaktīm;
 - 22.2. bērnam ir piemērota kāda no ārpusģimenes formām;
 - 22.3. bērna pirmā deklarētā dzīvesvieta nav Preiļu novada administratīvajā teritorijā un pabalsts par bērna piedzimšanu ir saņemts citā pašvaldībā.

V. Pabalsts nozīmīgā dzīves jubilejā

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

23. Pabalsts nozīmīgā dzīves jubilejā (turpmāk šajā nodaļā – pabalsts) tiek izmaksāts 90, 95, 100 un vairāk gadu vecumu sasniegušām personām.
24. Pabalstu piešķir ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā pēc jubilejas uz personas iesnieguma pamata.
25. Pabalstu izmaksā personas dzimšanas dienā vai citā dienā, saskaņojot to ar pabalsta saņēmēju vai tā pārstāvi.
26. Pabalsta apmērs 90 un 95 gadu jubilejā ir 50,00 *euro*, 100 gadu jubilejā 100,00 *euro*, katrā nākamajā gadā pēc 100 gadu sasniegšanas – 50,00 *euro*.

VI. Pabalsts politiski represētai personai

27. Pabalsts politiski represētai personai (turpmāk šajā nodaļā – pabalsts) tiek piešķirts, pamatojoties uz personas iesniegumu, kuram pievienota politiski represētas personas apliecības kopija. Gadījumā, ja persona nav spējīga iesniegumu uzrakstīt vai parakstīt, tad lēmums par pabalsta piešķiršanu tiek pieņemts, pamatojoties uz Preiļu novada politiski represēto biedrības iesniegtu iesniegumu.
28. Pabalsta apmērs ir 40,00 *euro*.
29. Pabalsts tiek piešķirts vienreiz gadā – novembrī.

VII. Pabalsts bērnam ar invaliditāti

30. Pabalsts bērnam ar invaliditāti (turpmāk šajā nodaļā – pabalsts) tiek izmaksāts Preiļu novada administratīvajā teritorijā dzīvesvietu deklarējušam vecākam, kura bērnam ir piešķirta invaliditāte.
31. Lai saņemtu pabalstu, bērna likumiskais pārstāvis iesniedz iesniegumu Sociālajā dienestā, iesniegumam pievienojot invaliditāti apliecinošu dokumentu, ja konkrētā informācija nav Sociālā dienesta rīcībā.
32. Pabalsta apmērs ir 40,00 *euro*.
33. Pabalsts tiek piešķirts vienreiz gadā – novembrī.

VIII. Pabalsts personai par aizgādņa pienākumu pildīšanu

34. Pabalstu personai par aizgādņa pienākumu pildīšanu (turpmāk šajā nodaļā – pabalsts) ir tiesības saņemt personai, kura ar Preiļu novada bāriņtiesas lēmumu iecelta par aizgādni personai ar ierobežotu rīcībspēju un kura pilda aizgādņa pienākumus, ja aizgādībā esošā persona nav ievietota ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā.
35. Lai saņemtu pabalstu, aizgādnis iesniedz iesniegumu Sociālajā dienestā.
36. Pabalsta apmērs ir 50,00 *euro*.
37. Pabalsts tiek izmaksāts vienreiz gadā – novembrī, ņemot vērā Preiļu novada bāriņtiesas iesniegto aizgādņu sarakstu.

IX. Pabalsts pacientu iemaksu segšanai

38. Tiesības saņemt pabalstu pacienta iemaksu segšanai (turpmāk šajā nodaļā – pabalsts) vai kompensēšanai normatīvajos aktos noteiktajā apmērā līdz divām dienām dienas stacionārā vai diennakts stacionārā ir:
 - 38.1. pensijas vecuma personām un personām ar invaliditāti, kuras deklarētas Preiļu novada administratīvajā teritorijā, izņemot gadījumus, ja pacienta iemaksas sedz no valsts budžeta vai apdrošināšanas sabiedrības līdzekļiem;
 - 38.2. Preiļu novada administratīvajā teritorijā deklarēto daudzbērnu ģimeņu bērna likumiskajam pārstāvim vai bērna ar invaliditāti likumiskajam pārstāvim, kuram ir radušies izdevumi par atrašanos stacionārā kopā ar bērnu.

39. Lai saņemtu pabalstu, persona ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā pēc pēdējās izrakstīšanās dienas no stacionāra, iesniedz iesniegumu Sociālajā dienestā, pievienojot līguma par ārstniecības pakalpojumu sniegšanu vai izraksta no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes un izdevumu apliecinājošo dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālu.

X. Pabalsts no brīvības atņemšanas iestādes atbrīvotai personai

40. Tiesības saņemt pabalstu no brīvības atņemšanas iestādes atbrīvotai personai (turpmāk šajā nodaļā – pabalsts) ir no brīvības atņemšanas iestādes (izņemot izmeklēšanas cietumu) atbrīvotai personai, kuras pēdējā deklarētā dzīvesvieta pirms ievietošanas brīvības atņemšanas iestādē bija Preiļu novada administratīvajā teritorijā, un ieslodzījuma termiņš nav bijis mazāks par sešiem mēnešiem.
41. Lai saņemtu pabalstu, persona Sociālajā dienestā 3 (trīs) mēnešu laikā pēc atgriešanās no brīvības atņemšanas iestādes iesniedz iesniegumu, pievienojot brīvības atņemšanas iestādes administrācijas izdotās izziņas par atbrīvošanu kopiju (uzrādot oriģinālu).
42. Pabalsta apmērs ir 40,00 *euro*.

XI. Lēmuma paziņošanas, apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtība

43. Sociālā dienesta lēmums par šajos Noteikumos minēta pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt stājas spēkā Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.
44. Sociālā dienesta lēmumu un faktisko rīcību var apstrīdēt Pašvaldības Labklājības pārvaldē.
45. Pašvaldības Labklājības pārvaldes lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XII. Noslēguma jautājumi

46. Bērna piedzimšanas pabalsts līdz šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīdim tiek izmaksāts 250,00 *euro* apmērā. Tiem bērniem, kuri dzimuši no 01.01.2026. un saņēmuši piedzimšanas pabalstu 250,00 *euro*, tiks izmaksāta starpība 100,00 *euro* apmērā.
47. Atzīt par spēku zaudējušiem Preiļu novada pašvaldības 2023.gada 30.novembra saistošos noteikumus Nr.2023/19 "Par materiālo palīdzību Preiļu novadā" (Latvijas Vēstnesis, 2024, Nr.7.34).

Preiļu novada domes priekšsēdētājs

A.Adamovičs