



LATVIJAS REPUBLIKA

Preiļu novada pašvaldība

Reģ.Nr. 90000065720

Raiņa bulvāris 19, Preiļi, LV-5301, tālr. - 65322766

e-pasts - dome@preili.lv

konts Nr.LV08UNLA0026000130630, A/s SEB banka, kods UNLALV2X,
konts Nr. LV81HABA0551019925560, A/s SWEDBANK, kods HABALV22

APSTIPRINĀTI
ar Preiļu novada domes
2022.gada 24.februāra
sēdes lēmumu, protokols Nr.6., 31.§
Precizēti ar Preiļu novada domes
2022.gada 28.aprīļa
sēdes lēmumu, protokols Nr.11., 29.§

Preiļu novada pašvaldības

SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR. 2022/9

Decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Preiļu novadā

Izdoti pamatojoties uz
Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma
6.panta ceturtais daļas 5.punktu un piekto daļu,
Ministru kabineta 2017.gada 27.jūnija
noteikumu Nr.384 "Noteikumi par decentralizēto
kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu
un reģistrēšanu" 6.punktu

I. Vispārīgie noteikumi

1. Saistošie noteikumi Decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Preiļu novadā (turpmāk tekstā - Saistošie noteikumi) nosaka:

1.1. Decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību;

1.2. Apdzīvotās vietas Preiļu novada teritorijā, uz kuru teritorijās esošām decentralizētajām kanalizācijas sistēmām attiecas šajos noteikumos noteiktās prasības;

1.3. Minimālo biežumu notekūdeņu un nosēdumu izvešanai no septiņiem un notekūdeņu krājvertnēm, kurās uzkrājas neattīrīti notekūdeņi, septisko tvertņu dūņas, fekālijas vai kanalizācijas sistēmu tīrīšanas atkritumi, ņemot vērā būvju veidu, ūdens patēriņu konkrētajā īpašumā un decentralizētās kanalizācijas sistēmas iekārtu tilpumu (turpmāk – asenizācija);

1.4. Rūpnieciski izgatavotu notekūdeņu attīrīšanas iekārtu, kuru attīrītos notekūdņus novada vidē un kuru kopējā jauda ir mazāka par 5 m³/diennaktī, septiņu un notekūdeņu krājvertņu, kurās uzkrājas neattīrīti

notekūdeņi, septisko tvertņu dūņas, fekālijas vai kanalizācijas sistēmu tīrīšanas atkritumu, kontroles un uzraudzības kārtību;

1.5. Prasību minimumu personām, kuras sniedz decentralizētās kanalizācijas izvešanas pakalpojumus (turpmāk – asenizators);

1.6. Administratīvo atbildību par šo noteikumu neievērošanu.

II. Atbildīgo institūciju pienākumi saistošo noteikumu izpildē

2. Preiļu novada pašvaldības (turpmāk tekstā – Pašvaldība) pienākumi:

2.1. pieņemt lēmumus par asenizatoru reģistrēšanu un anulēt asenizatora reģistrāciju, ja tā darbība neatbilst šo noteikumu prasībām vai pēc asenizatora iesnieguma;

2.2. veidot, uzturēt, aktualizēt un publiskot asenizatoru reģistru;

2.3. savā tīmekļvietnē publicēt informāciju par decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistru;

2.4. Pašvaldības budžetā paredzēt finansējumu decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveidei un uzturēšanai, decentralizēto kanalizācijas sistēmu (turpmāk tekstā – Sistēmas) kontrolei un uzraudzībai.

3. Reģistra uzturētājs - SIA „Preiļu saimnieks” (Preiļu pilsētas teritorijā) un Lauku teritoriju komunālo pakalpojumu daļa (pagastu teritorijās):

3.1. veido, uztur un aktualizē decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistru (turpmāk tekstā – Reģistrs);

3.2. veic notekūdeņu pieņemšanas punktu izbūvi vai ierīkošanu, kā arī to uzturēšanu un apkalpošanu;

3.3. slēdz līgumus ar reģistrētiem asenizatoriem par notekūdeņu pieņemšanu SIA “Preiļu saimnieks” notekūdeņu attīrīšanas iekārtās;

3.4. apkopo informāciju par decentralizētajām kanalizācijas sistēmām, sagatavo un sniedz atskaites valsts un pašvaldības institūcijām;

3.5. veic decentralizēto kanalizācijas sistēmu kontroli un uzraudzību.

4. Asenizatoru reģistrs tiek izvietots publiski pieejamā vietā Pašvaldības administrācijas ēkā, pagastu pārvalžu ēkās, kā arī pašvaldības mājaslapā.

III. Apdzīvotas vietas, uz kuru teritorijās esošām decentralizētajām kanalizācijas sistēmām attiecas šajos noteikumos noteiktās prasības

5. Šo noteikumu prasības attiecas uz apdzīvotām vietām Preiļu novada teritorijā: Preiļu pilsēta, Līču ciems, Aizkalnes ciems, Priekuļu ciems, Pelēču ciems, Aglonas ciems, Jaunaglonas ciems, Riebiņu ciems, Stabulnieku ciems, Silajāņu ciems, Galēnu ciems, Rimicānu ciems, Vārkavas ciems, Vecvārkavas ciems saskaņā ar saistošo noteikumu pielikumu Nr.6.

IV. Minimālais notekūdeņu izvešanas biežums

6. Minimālais biežums notekūdeņu un nosēdumu izvešanai ir noteikts šo noteikumu 1.pielikumā.

V. Sistēmu reģistrācijas kārtība

7. Īpašnieks, kura īpašumā vai valdījumā esošā Sistēma nav reģistrēta, iesniedz Reģistra uzturētājam pirmreizējo decentralizētās kanalizācijas sistēmas reģistrācijas iesniegumu (5.pielikums).

8. Nekustamā īpašuma atsavināšanas gadījumā vai, ja ir notikušas izmaiņas ziņās par decentralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatāciju (pārbūve, īpašumu pieslēgums centralizētajai sadzīves kanalizācijas sistēmai, tās veida maiņa, izmaiņas plānoto notekūdeņu novadīšanas apjomā, izmaiņas deklarēto vai faktiski dzīvojošo personu sastāvā), īpašnieks, ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc nekustamā īpašuma iegādes vai izmaiņām par decentralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatāciju, iesniedz Reģistra uzturētājam šo noteikumu 7.punktā minēto iesniegumu (5.pielikums).

VI. Īpašnieku pienākumi

9. Īpašnieks nodrošina Reģistra uzturētāja pilnvarotajam pārstāvim piekļuvi decentralizētajai kanalizācijas sistēmai, tās tehniskās atbilstības un darbības pārbaudei, kā arī ekspluatācijas prasību ievērošanas kontrolei.

10. Līdz kārtējā gada 1.martam īpašnieks iesniedz Reģistra uzturētājam informāciju par ūdens patēriņa mērītāja rādījumiem par iepriekšējo kalendāro gadu.

11. Viena mēneša laikā pēc tehniskās apkopes veikšanas īpašnieks iesniedz Reģistra uzturētājam apkopes veicēja rakstveida apliecinājuma kopiju par veikto decentralizētās kanalizācijas sistēmas tehnisko apkopi, par tās tehnisko stāvokli un turpmākajiem norādījumiem tās ekspluatācijai, ja īpašumā tiek ekspluatēti šādi decentralizētās kanalizācijas sistēmas veidi: rūpnieciski izgatavotas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kas attīrītos notekūdeņus novada vidē, un to kopējā jauda ir mazāka par 5m³ diennaktī;

12. Pēc pieprasījuma iesniedz Sistēmas uzturētājam decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanas pierādošas dokumentācijas apliecinātas kopijas. Par dokumentāciju var kalpot līgums par decentralizētās kanalizācijas sistēmas uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu nodošanu attīrīšanai vai decentralizēto kanalizācijas pakalpojuma saņemšanas darījuma apliecināšs attaisnojuma dokuments, kurā norādīta pakalpojuma sniegšanas adrese, dati par savākto notekūdeņu daudzumu, pakalpojumu sniegšanas datums, pakalpojuma summa un pakalpojumu sniedzēja rekvizīti.

13. Par saviem līdzekļiem nekavējoties likvidēt jebkādas decentralizētās kanalizācijas sistēmas bojājumus un avārijas.

14.Ievērot šajos noteikumos noteikto notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežumu;

15. Nodrošināt, lai notekūdeņi un nosēdumi netiktu novadīti vai pārsūknēti uz lietus kanalizācijas un drenāžas sistēmām, novadgrāvjiem un citām šim nolūkam neparedzētām vietām.

VII. Decentralizēto kanalizācijas sistēmu kontroles un uzraudzības kārtība

16. Sistēmas uzturētājs informē Pašvaldību par īpašumiem, kuru īpašnieki normatīvajos aktos noteiktajos termiņos un kārtībā:

16.1. nav reģistrējuši decentralizētās kanalizācijas sistēmas;

16.2. nav iesnieguši informāciju par decentralizēto kanalizācijas sistēmu tehnisko apkopi;

16.3. nav nodrošinājuši notekūdeņu un nosēdumu izvešanu šo noteikumu 1.pielikumā noteiktajā minimālajā biežumā.

VIII. Prasību minimums asenizatoram

17. Prasības asenizatora reģistrācijai:

17.1. Persona, kas vēlas sniegt asenizācijas pakalpojumus Preiļu novadā, reģistrējas Pašvaldībā, iesniedzot reģistrācijas pieteikumu (2.pielikums) un asenizācijas pakalpojumu cenrādi.

17.2. Pašvaldība reģistrē asenizatorus, kas atbilst sekojošām prasībām:

17.2.1. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai VID kā saimnieciskās darbības veicējs, kā arī reģistrēts VID kā nodokļu maksātājs;

17.2.2. kuram nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts;

17.2.3. kura īpašumā vai valdījumā ir vismaz viens lietošanas kārtībā esošs asenizācijas transportlīdzeklis, ar kuru faktiski tiks sniegti asenizācijas pakalpojumi, kurš aprīkots ar globālās pozicionēšanas kontroles sistēmu (GPS);

17.2.4. kuram uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav VID vai pašvaldības administrēto nodokļu (nodevu) parāda, kas kopsummā pārsniedz 150 euro;

17.3. Nedēļas laikā no pašvaldības lēmuma par asenizatora iekļaušanu reģistrā, asenizators noslēdz līgumu ar SIA "Preiļu saimnieks" vai jebkuru citu centralizētās sistēmas speciāli izveidotas notekūdeņu pieņemšanas vietas īpašnieku, valdītāju vai turētāju par notekūdeņu pieņemšanu no Preiļu novada pašvaldības teritorijā esošajiem īpašumiem.

17.4. Mainoties pieteikumā norādītajai informācijai, asenizators iesniedz pašvaldībā atkārtotu pieteikumu.

18. Prasības asenizācijas pakalpojumu sniegšanai un uzskaitēi:

18.1. pēc kanalizācijas notekūdeņu savākšanas asenizators noformē pakalpojuma kvīti (4.pielikums) divos eksemplāros.

18.2. vienu pilnībā aizpildītu un parakstītu pakalpojumu kvīts eksemplāru asenizators iesniedz īpašniekam, bet otru glabā savā lietvedībā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

18.3. Kvītis tiek numurētas viena kalendārā gada ietvaros atbilstoši ieraksta kārtas numuram Asenizācijas pakalpojumu reģistrācijas žurnālā.

18.4. Visus sniegtos asenizācijas pakalpojumus atbilstoši kvītīm asenizators reģistrē Asenizācijas pakalpojumu reģistrācijas žurnālā, kas tiek sagatavots elektroniski (3.pielikums).

18.5. No Klienta savāktos kanalizācijas notekūdeņus asenizators nolej tikai pakalpojumu kvītī norādītajā vietā (notekūdeņu attīrīšanas iekārtās vai speciāli izveidotās savākšanas vietās). Noliet notekūdeņus citās vietās kategoriski aizliegts.

18.6. Gadījumā, ja pakalpojuma sniegšanas laikā ir bijuši neparedzēti starpgadījumi, pakalpojumu sniegšana ir atteikta vai nav bijusi iespējama, asenizators par to izdara piezīmi reģistrācijas žurnālā.

19. Prasības norēķiniem par sniegtajiem asenizācijas pakalpojumiem:

19.1. Asenizators par asenizācijas pakalpojumiem ir tiesīgs piemērot tikai tos asenizācijas pakalpojumu tarifus, kuri ir iesniegti Pašvaldībā.

19.2. Ja norēķini par asenizācijas pakalpojumiem tiek veikti ar pēcapmaksu, asenizators kopā ar kvīts eksemplāru vai pēc tam, bet ne vēlāk kā mēneša laikā pēc pakalpojuma sniegšanas, izsniedz (nosūta) klientam pakalpojumu rēķinu.

19.3. Ja norēķini tiek veikti pakalpojuma sniegšanas vietā un laikā, skaidrā naudā vai, izmantojot norēķinu karti, asenizators izsniedz maksājuma attaisnojuma dokumentu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

20. Prasības atskaitēm, ko asenizācijas pakalpojumu sniedzējs sniedz Reģistra uzturētājam:

20.1. Katru mēnesi līdz 5.datumam asenizators iesniedz elektroniski pārskatu no GPS kontroles sistēmas par asenizācijas transporta apstāšanās vietām (apstāšanās laiks ilgāks par 5 minūtēm) iepriekšējā mēnesī PDF formātā.

20.2. Asenizators līdz katra gada 1.februārim iesniedz aizpildītā asenizācijas pakalpojumu reģistrācijas žurnāla kopiju, kurā ietverta visa informācija par sniegtajiem asenizācijas pakalpojumiem iepriekšējā gadā. Ja žurnāls tiek vests elektroniskā formā, SIA "Preiļu saimnieks" tiek nosūtīts attiecīgais fails DOC, XLS vai PDF formātos.

IX. Atbildība par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtības neievērošanu

21. Par šo noteikumu 1.pielikumā noteikto noteikudeņu un nosēdumu izvešanas minimālā biežuma neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskajām personām no 2 (divām) līdz 70 (septiņdesmit) naudas soda vienībām, juridiskajām personām no 2 (divām) līdz 100 (simts) naudas soda vienībām.

22. Par asenizatoram noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskajām personām no 2 (divām) līdz 20 (divdesmit) naudas soda vienībām, juridiskajām personām - no 2 (divām) līdz 200 (divsimt) naudas soda vienībām.

23. Kontroli par šo noteikumu ievērošanu veic Preiļu novada pašvaldības policijas amatpersonas un SIA "Preiļu saimnieks" amatpersonas. Uzsākt administratīvā pārkāpuma procesu ir tiesīgas Preiļu novada pašvaldības policijas amatpersonas.

24. Administratīvo pārkāpumu lietas par šo noteikumu pārkāpumiem izskata Preiļu novada Administratīvā komisija.

X. Noslēguma noteikumi

25. Ar šo saistošo noteikumu stāšanos spēkā spēku zaudē:

25.1. Preiļu novada domes 29.03.2019. saistošie noteikumi Nr. 2019/04 Decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Preiļu novadā.

25.2. Aglonas novada domes 31.01.2019. saistošie noteikumi Nr. 2019_03 Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Aglonas novada pašvaldībā.

25.3. Riebiņu novada domes 18.09.2018. saistošie noteikumi Nr. 13/2018 Par kārtību, kādā tiek organizēti centralizētie ūdenssaimniecības pakalpojumi un decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšana Riebiņu novadā.

25.4. Vārkavas novada domes 30.04.2019. saistošie noteikumi Nr. 148 Decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Vārkavas novada pašvaldībā.

Preiļu novada domes priekšsēdētājs

Ā.Vucāns

Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu