



LATVIJAS REPUBLIKA

Preiļu novada pašvaldība

Reģ.Nr. 90000065720

Raiņa bulvāris 19, Preiļi, LV-5301, tālr. - 65322766

e-pasts - dome@preili.lv

konts Nr.LV08UNLA0026000130630, A/s SEB banka, kods UNLALV2X,
konts Nr. LV81HABA0551019925560, A/s SWEDBANK, kods HABALV22

Preiļos

APSTIPRINĀTI
Ar Preiļu novada domes
2023. gada 26. janvāra
sēdes lēmumu,
protokols Nr. 2.; 21.§
precizēti
ar Preiļu novada domes
2023. gada 30. marta
sēdes lēmumu,
protokols Nr. 4; 29.§

Preiļu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 2023/1

Preiļu novada pašvaldības teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas noteikumi

*Izdoti saskaņā ar "Pašvaldību likuma" 45. panta pirmās daļas
3.un 4. punktu, Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra
noteikumu Nr. 906 "Dzīvojamās mājas sanitārās apkopes noteikumi"
4. punktu, Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta
noteikumu Nr. 500 "Vispārīgie būvnoteikumi" 158.2. apakšpunktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Preiļu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) administratīvajā teritorijā tiek:

1.1. uzturēta sanitārā tīrība un veikti teritorijas sakopšanas darbi daudzdzīvokļu dzīvojamo māju teritorijās;

1.2. uzturēta sanitārā tīrība un veikta īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas kopšana;

1.3. uzturētas būves;

1.4. sniegts Pašvaldības atbalsts piegulošo teritoriju kopšanā un tīrīšanā.

2. Saistošajos noteikumos lietoto terminu skaidrojums:

2.1. *nekustamais īpašums* – neapbūvēts zemesgabals vai apbūvēts zemesgabals, kas sastāv no zemesgabala un būves;

2.2. piegulošā teritorija – publiskā lietošanā nodota nekustamajam īpašumam pieguloša gājēju ietve (izņemot sabiedriskā transporta pieturas) un zālājs līdz brauktuves malai.

II. Dzīvojamo māju teritoriju un nekustamajam īpašumam piegulošo teritoriju uzturēšana un kopšana

3. Par nekustamajam īpašumam piegulošo teritoriju uzturēšanu un kopšanu atbild nekustamā īpašuma īpašnieks vai tiesiskais valdītājs.

4. Par daudzdzīvokļu dzīvojamo māju teritoriju un īpašumam piegulošo teritoriju uzturēšanu un kopšanu atbild nekustamā īpašuma īpašnieks, valdītājs vai pārvaldnieks, ja dzīvojamās mājas pārvaldīšanas darbību uzdots veikt pārvaldniekam.

5. Nekustamo īpašumu īpašniekiem, valdītājiem vai pārvaldniekiem ir pienākums īpašumam piegulošajā teritorijā 4 metru attālumā no nekustamā īpašuma robežas pilsētās un ciemos: regulāri (3 reizes gadā līdz 10.jūnijam, 10.jūlijam un 15.septembrim) nopļaut zālienu.

5.2. izcirst krūmus, kuru celma diametrs ir mazāks par 20 cm, izņemot, kad tie 1,3 metru augstumā no sakņu kakla sasnieguši apkārtmēru, kas noteikts MK noteikumu Nr. 309 (02.05.2012.) "Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža" 1.pielikumā, sakopt apstādījumus un uzturēt kārtībā īpašuma teritoriju,

5.3. notīrīt sniegu un ledu no balkoniem, lodžijām, ēku jumtiem, likvidēt lāstekas, nepieļaut sniega un ledus krišanu no jumtiem, dzegām, ūdens notekcaurulēm un situācijas, kad tiek apdraudēta gājēju vai trešo personu īpašuma (t.sk. transportlīdzekļu) drošība, nepieciešamības gadījumā norobežot darba zonu, kā veikt arī ietves sakopšanu pēc notīrīšanas;

5.4. nepieļaut metāllūžņu, malkas, būvmateriālu u.c. liulgabarīta mantu ilgstošu novietošanu īpašumam piegulošajā teritorijā, kas bojā ainavu un traucē blakusesošo īpašumu lietošanu.

III. Prasības būvju fasādēm un citām ārējām konstrukcijām

6. Nekustamā īpašuma īpašnieks, vai, ja tāda nav, tiesiskais valdītājs nodrošina un atbild par ēku fasāžu un citu ārējo konstrukciju (logu, durvju, balkonu, lodžiju, izkārtņu u.c.) uzturēšanu tādā tehniskajā un vizuālajā kārtībā, kas atbilst vides ainavas prasībām, būves arhitektoniskajam stilam, pašvaldības apbūves noteikumiem, kas nedegradē vidi un nebojā apkārtesošo ainavu, neizjauc kultūrvēsturiskās vides tēlu, ievērojot sekojošas prasības:

6.1. nepieļaut būvju dekoratīvo elementu bojājumus;

6.2. atjaunot būvju fasāžu un citu ārējo konstrukciju krāsojumu atbilstoši būves arhitektoniskajam veidolam un apkārt esošajai pilsētvides ainavai, ja tas izbalē, nolūp vai citādi zaudē sākotnējo stāvokli, iepriekš saskaņojot ar Būvvaldi;

6.3. nepieļaut un nekavējoties likvidēt uz būvju fasādēm vai citām ārējām konstrukcijām, kā arī lietusūdens novadīšanas sistēmā augošu zāli, krūmus, kokus, izņemot būvniecības ieceres dokumentācijā paredzētus gadījumus;

7. Nekustamā īpašuma īpašnieks, tiesiskais valdītājs nodrošina no publiskās teritorijas redzamo labiekārtojuma elementu (bērnu rotaļu ierīču, sporta aprīkojuma, laternu un apgaismes ķermeņu, karogu mastu, velosipēdu statīvu, žogu, vārtu un vārtiņu u.tml.) uzturēšanu tehniskā un vizuālā kārtībā, to savlaicīgu krāsošanu (krāsu risinājums jāaskaņo Būvvaldē un tam jāiekļaujas apkārt esošajā vides ainavā), atjaunošanu, remontēšanu vai nojaukšanu, tā, lai netraucē gājēju un transporta kustību pa publiskā lietošanā esošās teritorijas gājēju ietvēm un brauktuvēm.

IV. Atvieglojumi

8. Privātmāju īpašnieki, kuriem noteikts trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības statuss un kuriem ir veselības problēmas, ko apliecina invaliditātes apliecība vai ģimenes ārsta izziņa, un kuriem nav darba spējīgu likumisko apgādnieku un citu pilngadīgu personu, kas deklarētas dzīvesvietā, ir

tiesīgi saņemt no pašvaldības palīdzību īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas sakopšanā.

9. Lai saņemtu 8. punktā minēto palīdzību īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas uzkopšanā, persona iesniedz Pašvaldībā:

9.1. iesniegumu par palīdzības sniegšanu;

9.2. invaliditātes apliecību vai ģimenes ārsta izziņu ar norādi par personas veselības stāvokli, kura dēļ tā nav spējīga veikt piegulošās teritorijas uzkopšanu.

10. Nekustamā īpašuma īpašnieks pēc Būvvaldes brīdinājuma par saistošo noteikumu 6.punktā paredzēto prasību neievērošanu var lūgt Būvvaldē sastādīt būves sakārtošanas darbu kalendāro grafiku gadījumos, ja būvju sakārtošana vai nojaukšanu nav iespējams veikt nekavējoties īpašnieka veselības stāvokļa vai finansiālu iemeslu dēļ. Šādā gadījumā personai nepiemēro saistošo noteikumu V. daļā paredzēto administratīvo sodu.

11. Lēmumu par pašvaldības palīdzības īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas uzkopšanas sniegšanu 10 darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas brīža pieņem Pašvaldības izpilddirektors uz laiku, kas nepārsniedz 12 mēnešus.

12. Pēc izpilddirektora lēmuma pieņemšanas saistošo noteikumu 8. punktā minēto palīdzību īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas uzkopšanā nodrošina SIA „Preiļu saimnieks” Preiļu pilsētā, Komunālo pakalpojumu daļa lauku teritorijās.

13. Izpilddirektora pieņemto lēmumu mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas var apstrīdēt Preiļu novada pašvaldības Administratīvo aktu strīdu komisijā.

14. Ja apstākļi, uz kuru pamata personai piešķirts atbrīvojums, zūd, persona trīs darba dienu laikā no dienas, kad apstākļi zuduši vai persona uzzinājusi par apstākļu neesamību, paziņo par to Pašvaldībai.

V. Administratīvā atbildība par saistošo noteikumu neievērošanu

15. Administratīvā pārkāpuma procesu par saistošo noteikumu pārkāpumu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai ir tiesīgas veikt Būvvaldes amatpersonas un Preiļu novada pašvaldības policijas amatpersonas.

16. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata un lēmumu pieņem Preiļu novada Administratīvā komisija.

17. Par saistošo noteikumu 5.punktā noteikto prasību neievērošanu, piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskajām personām līdz 30 naudas soda vienībām, juridiskajām personām līdz 70 naudas soda vienībām.

18. Par saistošo noteikumu 6. un 7. punktā noteikto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskajām personām līdz 50 naudas soda vienībām, juridiskajām personām līdz 100 naudas soda vienībām.

Novada domes priekšsēdētājs

Ā.Vucāns